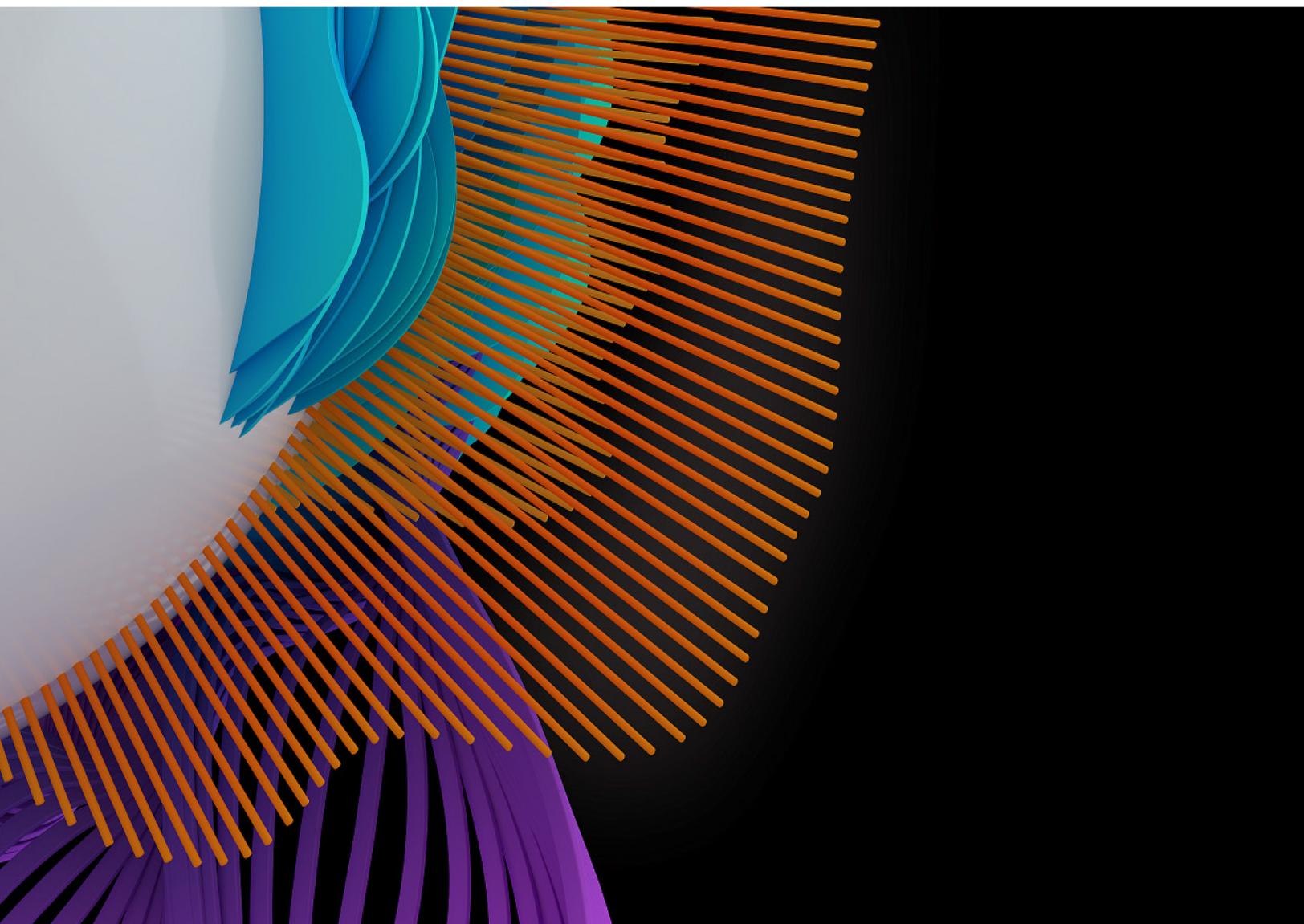


Guia do avaliador

ScholarOne Manuscripts



ÍNDICE

INTRODUÇÃO	2
O PROCESSO DE AVALIAÇÃO.....	2
RECEBENDO UM CONVITE	2
RESPONDENDO A UM CONVITE.....	3
FAZENDO LOGIN NA CENTRAL DE AVALIADORES	6
Login	6
Login da ORCID	6
Configurações e Manutenção da Conta.....	9
ESQUECEU A SENHA?.....	9
Alternância de idioma.....	10
VISÃO GERAL DA CENTRAL DE AVALIADORES.....	12
Página inicial	12
CABEÇALHO	12
AVALIANDO O MANUSCRITO	13
Acessando a Central de Avaliadores.....	13
Acessar o manuscrito para avaliação.....	13
PONTUAÇÃO E SUBMETENDO A SUA AVALIAÇÃO.....	17
Inclusão ao Publons para avaliadores.....	20
Associar o ID do ORCID	20
anexando arquivos.....	21
Entrando em contato com o periódico.....	23
Outras notificações	23
VISUALIZANDO A RESPOSTA DO AUTOR.....	24
SUGESTÕES PARA AVALIAÇÃO	25
VISUALIZANDO AVALIAÇÕES CONCLUÍDAS.....	26
CRÉDITO PUBLONS PARA AVALIAÇÕES CONCLUÍDAS.....	27

INTRODUÇÃO

Como Avaliador de um manuscrito, sua contribuição é uma parte crucial do processo de avaliação por pares. Este guia tem como objetivo fornecer uma visão geral da função de Avaliador no *ScholarOne Manuscripts*.

O PROCESSO DE AVALIAÇÃO

As etapas abaixo são etapas de alto nível no processo de avaliação. Este documento descreverá cada uma dessas etapas detalhadamente.

- Receber um convite para avaliação
- Aceitar o convite
- Avaliar o manuscrito
- Concluir avaliação on-line
- Submeter a avaliação

RECEBENDO UM CONVITE

Como avaliador, você será notificado por e-mail quando houver um convite para avaliar um manuscrito. O texto do e-mail pode ser personalizado para que sua aparência possa variar de acordo com o periódico.

Dear Dr. yang:

Manuscript ID WRK4-2019-0035 entitled "Review Test" with Dr. Chen as contact author has been submitted to the Super Journal Master do S1M.

I invite you to review this manuscript. The abstract appears at the end of this letter, along with the names of the authors. Please let me know as soon as possible if you will be able to accept my invitation to review. If you are unable to review at this time, I would appreciate you recommending another expert reviewer. You may e-mail me with your reply or click the appropriate link at the bottom of the page to automatically register your reply with our online manuscript submission and review system.

Once you accept my invitation to review this manuscript, you will be notified via e-mail about how to access ScholarOne Manuscripts, our online manuscript submission and review system. You will then have access to the manuscript and reviewer instructions in your Reviewer Center via the site link below.

https://mc06-beta.manuscriptcentral.com/prod6-s1m_sjm

I realize that our expert reviewers greatly contribute to the high standards of the Journal, and I thank you for your present and/or future participation.

Sincerely,
Dr. Lei Chen
Super Journal Master do S1M Associate Editor
chenlei@thomsonreuters.com

Para responder automaticamente, clique abaixo:

*** CONFIRME A SUA DECISÃO NA PÁGINA DA WEB DEPOIS DE CLICAR NO LINK ***

Aceito: https://mc06-beta.manuscriptcentral.com/prod6-s1m_sjm?URL_MASK=776d3f3c49d34dcc8f5ee53833501c57

RESPONDENDO A UM CONVITE

O e-mail pode vir com um hiperlink incluído para a resposta do convite. Ao selecionar o hiperlink apropriado, a resposta ao periódico é enviada e o sistema é atualizado com a sua resposta.

Aceito: https://mc06-beta.manuscriptcentral.com/prod6-s1m_sjm?URL_MASK=776d3f3c49d34dcc8f5ee53833501c57
Recusado: https://mc06-beta.manuscriptcentral.com/prod6-s1m_sjm?URL_MASK=8a32199801f24ffebc7b1c03122f0591
Indisponível: https://mc06-beta.manuscriptcentral.com/prod6-s1m_sjm?URL_MASK=87c282906b584b868fc2ebd37c0d017d

Ao selecionar o hiperlink **Aceito**, você receberá um e-mail adicional contendo um link para a central de avaliadores. Clique no link para iniciar a sua avaliação.

Dear Dr. yang:

Thank you for agreeing to review Manuscript ID WRK4-2019-0035 entitled "Review Test" for Super Journal Master do S1M. Please try your best to complete your review by 03-jan-2020.

In your review, please answer all questions. On the review page, there is a space for "Comments to Editor" and a space for "Comments to the Author." Please be sure to put your comments to the author in the appropriate space.

To access just the manuscript for review directly with no need to enter log in details, click the link below:

https://mc06-beta.manuscriptcentral.com/prod6-s1m_sjm?URL_MASK=2c6368bb241c4f0ca5cec626eab56d5e

To login to your account on the Super Journal Master do S1M - ScholarOne Manuscripts site at https://mc06-beta.manuscriptcentral.com/prod6-s1m_sjm, your case-sensitive USER ID is yanglei06. For security purposes your password is not listed in this email. If you are unsure of your password you may click the link below to set a new password.

@@PLINK_DIRETO_DA_SENHA_DA_PESSOA28279569@@

Once you are logged in, the Home Page will be displayed. Please click on the Review link at the top of the page. You will find the manuscript listed under "Active Reviews". The Action dropdown will list all actions available to you. We recommend that you start by selecting "Continue Review", as this will present all available options. You will be able to view the manuscript proof, read the reviewer guidelines, and access all files for review associated with the manuscript.

Observação: Se o e-mail não contiver links de resposta incluídos, você precisará enviar a sua resposta por e-mail.

Caso você faça login na Central de Avaliadores, em vez de responder o e-mail, você verá um aviso de que tem um novo convite.



Visualizar manuscritos do Revisor

- 0 Revisões ativas >
- 0 Revisões enviadas >
- 1 Convites >

Você tem um novo convite de avaliação

Você foi convidado para realizar uma submissão de uma nova avaliação. [Visualizar convites](#)

Revisões ativas

AÇÃO	DATA DE CONCLUSÃO	TIPO	ID/TÍTULO	STATUS
Não há submissões nesta fila				

Selecione **Visualizar convite** para escolher a resposta adequada na coluna Ação. Ao escolher **Aceito e Começar a avaliação**, você será direcionado para a ficha de submissão e pontuação.

Se a opção **Recusar - Sugerir alternativa** estiver configurada para o seu site, ao selecionar essa opção, você será direcionado para uma tela de confirmação.



Confirme

Você selecionou **Recusado**. Confirme a sua escolha

[← Voltar](#) [Eu confirmo →](#)

Ao clicar na opção **Confirmar**, você será direcionado para uma nova tela para registrar as alternativas sugeridas.

Obrigado pela resposta. Sugira substitutos. ✕

Informe por que você as está recomendando e se já entrou em contato com elas no campo Comentário.

NOME	SOBRENOME	ENDEREÇO DE E-MAIL	COMENTÁRIOS
<input type="text" value="Jane"/>	<input type="text" value="Cooney"/>	<input type="text" value="JC@UVA.org"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="email@example.com"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="email@example.com"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="email@example.com"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="email@example.com"/>	<input type="text"/>

Submeter >

Após submeter as suas sugestões, você receberá um aviso de agradecimento na tela.

✔ Obrigado. Você escolheu a resposta "Recusar - Sugerir alternativa" para WRK4-2019-0004.R2 em 04-dez-2019. Pressione ✕
✉ Entrar em contato com o periódico para obter mais informações.

Outras opções como Recusar ou Indisponível, também solicitarão a confirmação da sua resposta. Uma vez que a sua resposta foi registrada, você verá uma notificação de agradecimento.

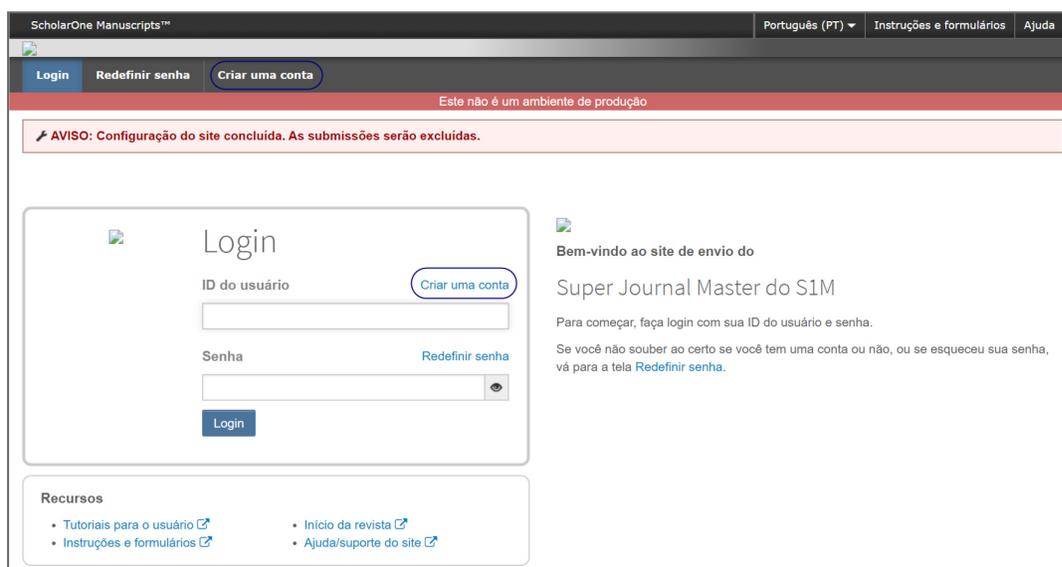
✔ Obrigado. Você escolheu a resposta "Recusado" para WRK4-2019-0004.R2 em 04-dez-2019. Pressione ✕
✉ Entrar em contato com o periódico para obter mais informações.

✔ Obrigado. Você escolheu a resposta "Indisponível" para WRK4-2019-0025 em 04-dez-2019. Pressione ✕
✉ Entrar em contato com o periódico para obter mais informações.

FAZENDO LOGIN NA CENTRAL DE AVALIADORES

LOGIN

Cada site de periódico do ScholarOne Manuscripts tem um endereço da web (URL) exclusivo. Normalmente, você recebe esse endereço no convite ou no e-mail de resposta ao convite enviado pelo periódico. Se a URL for um hiperlink, basta selecionar o link no e-mail. Você também pode inserir o endereço da web no campo de endereço do seu navegador e pressionar a tecla Enter no teclado. A página de login do periódico é exibida.



ScholarOne Manuscripts™ Português (PT) | Instruções e formulários | Ajuda

[Login](#) [Redefinir senha](#) [Criar uma conta](#)

Este não é um ambiente de produção

⚡ **AVISO: Configuração do site concluída. As submissões serão excluídas.**

Login

ID do usuário [Criar uma conta](#)

Senha [Redefinir senha](#)

[Login](#)

Bem-vindo ao site de envio do
Super Journal Master do S1M

Para começar, faça login com sua ID do usuário e senha.

Se você não souber ao certo se você tem uma conta ou não, ou se esqueceu sua senha, vá para a tela [Redefinir senha](#).

Recursos

- [Tutoriais para o usuário](#)
- [Início da revista](#)
- [Instruções e formulários](#)
- [Ajuda/suporte do site](#)

LOGIN DA ORCID

O site do periódico pode ser configurado para usar o login do ORCID. Selecione o botão **Fazer login com o ID do ORCID** na parte inferior da caixa de login.



Login

ID do usuário [Criar uma conta](#)

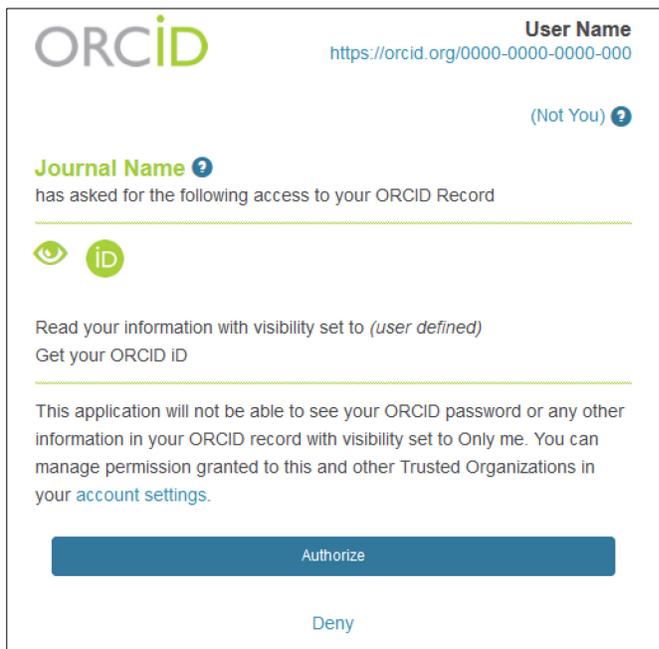
Senha [Redefinir senha](#)

 Faça o login com o ID do ORCID

Você poderá fazer o login com o ID do ORCID ou cadastrar uma nova conta no ORCID.

Se você usou esse processo de login anteriormente ou já tiver vinculado seu ID do ORCID ao perfil do ScholarOne, você será automaticamente conectado ao site do ScholarOne.

Se esta for a sua primeira vez a vincular as contas do ORCID e ScholarOne, você será solicitado a autorizar o publicador ou o periódico a obter o seu ID do ORCID e a ler as informações de acesso limitado, como o seu nome e endereço. A leitura de informações de acesso limitado facilitará para que usuários novos que não sejam cadastrados no ScholarOne tenham suas informações de perfil preenchidas antecipadamente ao criarem uma conta.



Em seguida, você precisará vincular sua conta do ORCID ao site do ScholarOne. Você verá uma opção de criar uma nova conta ou fazer login com as credenciais do site existentes.



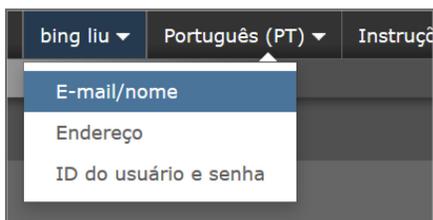
Se você possuir uma conta no site do ScholarOne, precisará fornecer as suas credenciais de login do ScholarOne apenas uma vez. Depois, você poderá usar tanto as credenciais do ScholarOne quanto as do ORCID para fazer login no site participante.

CONFIGURAÇÕES E MANUTENÇÃO DA CONTA

Sua conta no site *ScholarOne Manuscripts* do periódico pode ser criada de duas formas.

- O periódico pode criar a sua conta e enviar um e-mail para você com as instruções de login.
- Alguns periódicos podem incluir informações da conta junto com o convite de avaliação. Caso você não receba os detalhes da sua conta, verifique as instruções de como obter a sua senha.

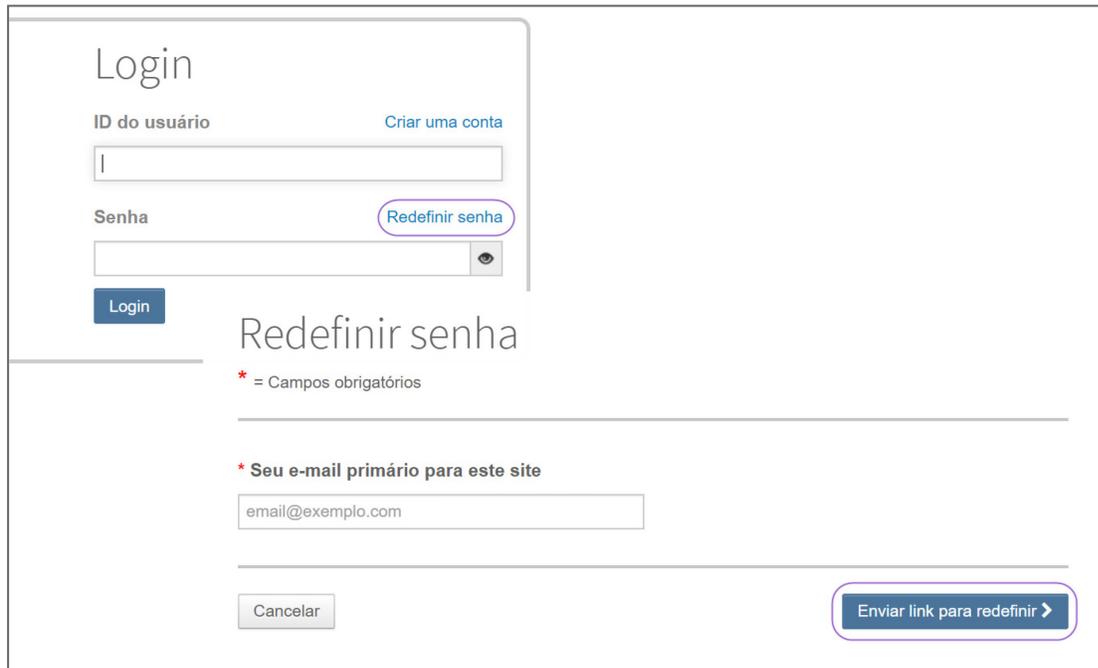
Para atualizar as informações da sua conta, clique no seu nome e selecione a seção que deseja atualizar.



Observação: Você também pode alterar seu ID de usuário e senha aqui.

ESQUECEU A SENHA?

Caso você tenha esquecido a sua senha, selecione **Redefinir senha**.



Login

ID do usuário [Criar uma conta](#)

Senha [Redefinir senha](#)

Login

Redefinir senha

* = Campos obrigatórios

* Seu e-mail primário para este site

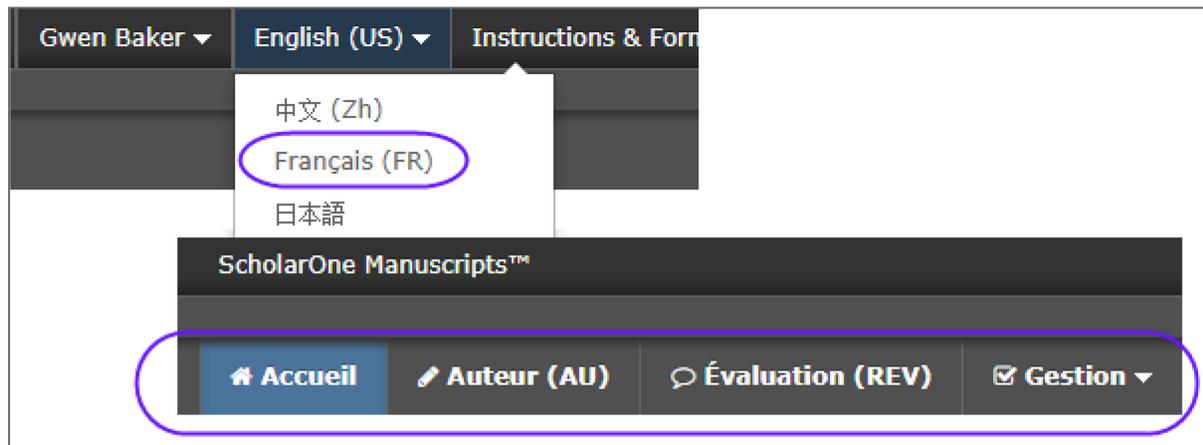
email@exemplo.com

Cancelar [Enviar link para redefinir >](#)

Insira o seu **Endereço de e-mail** e selecione o botão **Enviar link para redefinição**. O sistema enviará um e-mail com detalhes sobre como redefinir a sua senha.

ALTERNÂNCIA DE IDIOMA

A alternância de idioma permite que você alterne a exibição do idioma inglês padrão para outro idioma. Caso esteja configurada para o seu site, você poderá encontrar a alternância de idioma localizada no cabeçalho, na parte superior da tela. Os idiomas atuais disponíveis são francês, chinês e japonês.

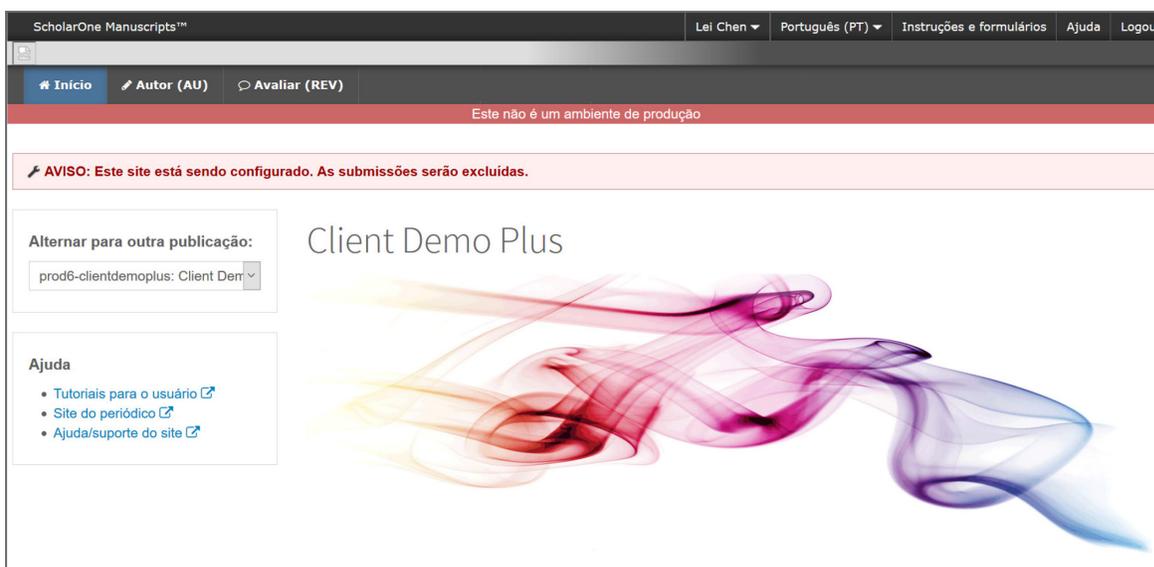


Observação: Todos os documentos carregados e os textos submetidos pelo usuário final não possuem essa função e serão exibidos no idioma escolhido pelo usuário.

VISÃO GERAL DA CENTRAL DE AVALIADORES

PÁGINA INICIAL

A página inicial utiliza uma navegação de nível superior baseada em funções. Você verá apenas as funções às quais tem permissão. Ela também utiliza uma navegação lateral para as suas diferentes publicações (se aplicável).



A página inicial conta com vários recursos convenientes de navegação, além de informações e imagens específicas do site.

Cabeçalho

Links rápidos: Acesso às seguintes opções:

- Seu nome de usuário - clique para editar sua conta
- Instruções e formulários - instruções específicas do periódico para usuários e quaisquer formulários específicos do periódico necessários para o processo de avaliação por pares. Os administradores podem ver as telas para edição da página
- Ajuda - mostra várias funções de ajuda
- Logout

Logotipo do periódico

Menu de nível superior: Acesse as centrais e os recursos específicos da função através deste menu. Os usuários podem ver apenas as centrais às quais têm acesso. Algumas centrais, como de Administrador e Editor, são agrupadas em um cabeçalho com uma lista suspensa. Este menu é exibido em todos os lugares independentemente de onde você estiver trabalhando no sistema, permitindo que você navegue facilmente entre as funções.

Menu esquerdo: Acesso a opções para alternar para outro periódico (se configurado) e links para ajuda e documentação.

AVALIANDO O MANUSCRITO

ACESSANDO A CENTRAL DE AVALIADORES

Selecione a função Avaliar no menu superior.

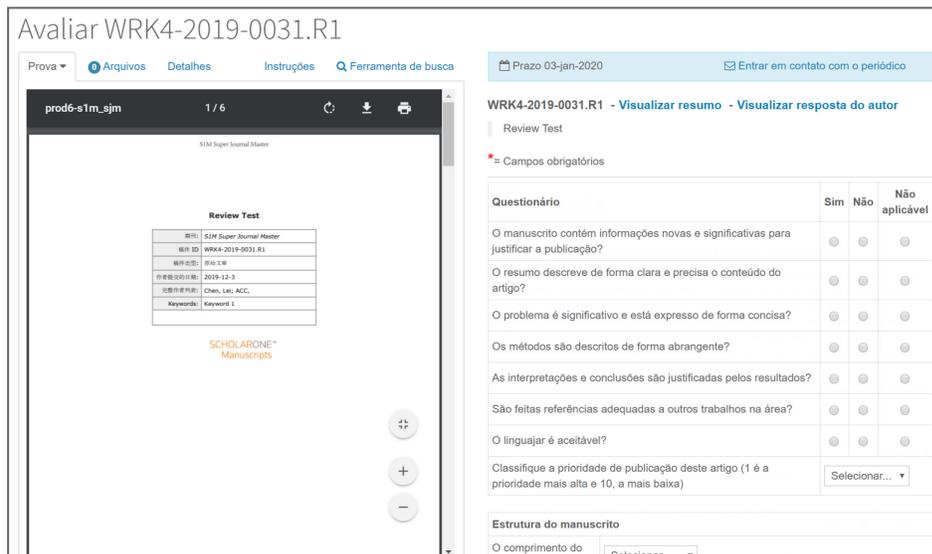


ACESSAR O MANUSCRITO PARA AVALIAÇÃO

O painel Avaliador mostrará o número de artigos que você tem para avaliar. Você pode escolher na coluna **Ação** entre Continuar a avaliação, Exibir o resumo, Exibir prova ou Entrar em contato com o periódico.

Visualizar manuscritos do Revisor		Revisões ativas				
		AÇÃO	DATA DE CONCLUSÃO	TIPO	ID/TÍTULO	STATUS
1	Revisões ativas	Selecionar...	03-jan-2020	Artigo original	WRK4-2019-0031.R1	Aguardando seleção de revisor
0	Revisões enviadas	Selecionar...			Review Test	Aguardando convite de revisor
	Convites					Atribuições: ADM: Chen, Lei

Ao selecionar **Continuar avaliação**, você será direcionado à prova de PDF no lado esquerdo da tela e ao formulário de pontuação à direita. Esse tipo de navegação permitirá que você navegue pela prova de PDF e tenha o formulário de pontuação ao lado da área do documento que você está avaliando.



Campos obrigatórios

Questionário	Sim	Não	Não aplicável
O manuscrito contém informações novas e significativas para justificar a publicação?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O resumo descreve de forma clara e precisa o conteúdo do artigo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O problema é significativo e está expresso de forma concisa?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Os métodos são descritos de forma abrangente?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
As interpretações e conclusões são justificadas pelos resultados?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
São feitas referências adequadas a outros trabalhos na área?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O linguajar é aceitável?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Classifique a prioridade de publicação deste artigo (1 é a prioridade mais alta e 10, a mais baixa)	Selecionar...		

Há quatro guias adicionais para te ajudar na avaliação e pontuação do manuscrito.

- **Arquivos:** Lista todos os arquivos individuais aos quais você tem acesso.



WRK4-2019-0001

test1

Status	Aguardando seleção de revisor, Aguardando pontuações de revisor
Autor(es)	yang, lei - TEST
Tipo de manuscrito	Artigo original
Submetido	08-out-2019
Prova	Abrir PDF Abrir HTML
Resumo	Visualizar resumo
Administrador	Chen, Lei
Administrador	yu, y

- **Detalhes:** Fornece detalhes e histórico da versão da submissão e o nome do autor (a menos que seja uma avaliação confidencial), bem como um link rápido para o Resumo.



Prova ▾ 1 Arquivos Detalhes Instruções Ferramenta de busca

WRK4-2019-0013

sss

Status Grande revisão imediata (27-nov-2019)

Autor(es) **Chen, Lei** - ACC
chen, si - NNN

Tipo de manuscrito Artigo original

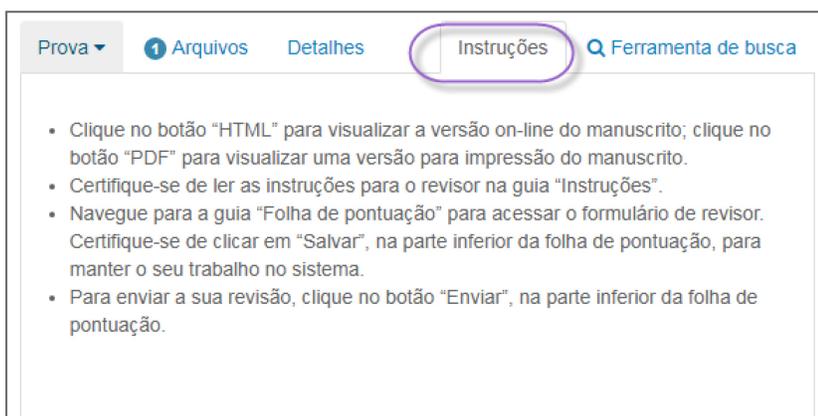
Submetido 21-nov-2019

Prova [Abrir PDF](#) [Abrir HTML](#)

Resumo [Visualizar resumo](#)

Administrador yu, y

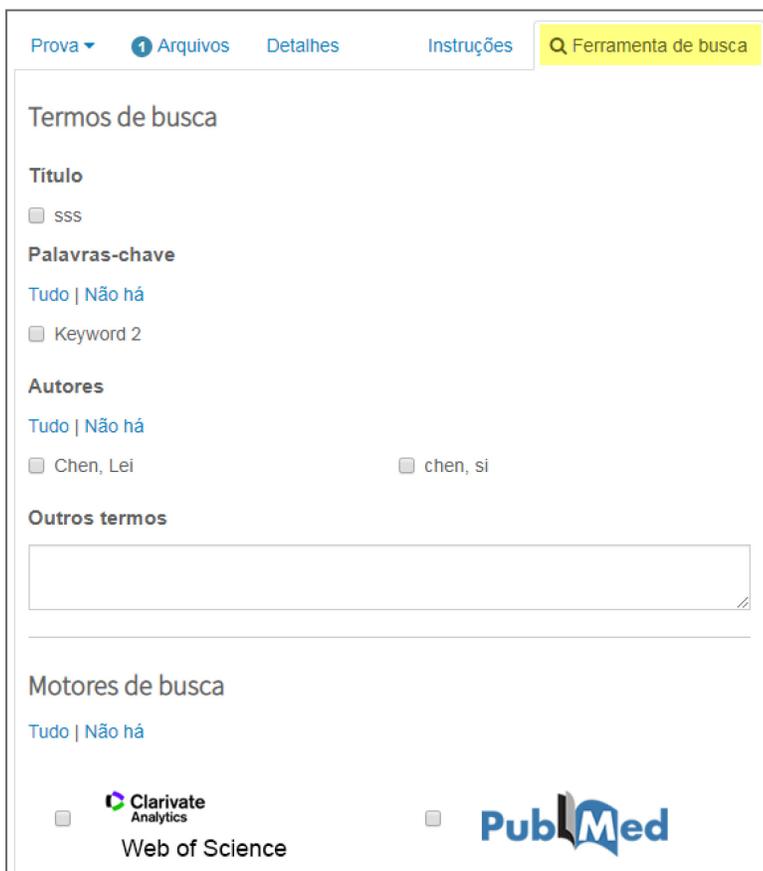
- **Instruções:** Exibe as instruções especificadas do periódico



Prova ▾ 1 Arquivos Detalhes Instruções Ferramenta de busca

- Clique no botão "HTML" para visualizar a versão on-line do manuscrito; clique no botão "PDF" para visualizar uma versão para impressão do manuscrito.
- Certifique-se de ler as instruções para o revisor na guia "Instruções".
- Navegue para a guia "Folha de pontuação" para acessar o formulário de revisor. Certifique-se de clicar em "Salvar", na parte inferior da folha de pontuação, para manter o seu trabalho no sistema.
- Para enviar a sua revisão, clique no botão "Enviar", na parte inferior da folha de pontuação.

- **Ferramenta de busca:** Permite pesquisar itens da submissão em mecanismos de busca como o Web of Science ou o PubMed. Os mecanismos de busca aos quais você terá acesso são determinados pelo publicador ou periódico.



The screenshot shows a search tool interface with the following sections:

- Navigation:** Prova ▾, 1 Arquivos, Detalhes, Instruções, and a yellow button labeled "Ferramenta de busca".
- Termos de busca:**
 - Título:** sss
 - Palavras-chave:** Tudo | Não há, Keyword 2
 - Autores:** Tudo | Não há, Chen, Lei, chen, si
 - Outros termos:** An empty text input field.
- Motores de busca:** Tudo | Não há,  Web of Science, 

PONTUAÇÃO E SUBMETENDO A SUA AVALIAÇÃO

O formato do formulário de pontuação varia de acordo com o periódico e pode incluir perguntas específicas do periódico, campo de recomendação, comentários ao autor, comentários ao editor, além de poder anexar arquivos.

Você está disposto a avaliar uma revisão deste manuscrito?

Sim

Não

*** Recomendação**

Aceitar

Pequena revisão

Revisão importante

Rejeitar

Comentários confidenciais para o editor

Comentários para o autor

Anexar arquivos ?

Soltar arquivos aqui ou clicar para começar. (Máximo de 10 por vez)

Nenhum arquivo anexado

Observação: Todos os campos marcados com um asterisco vermelho exigem uma resposta antes que você possa submeter o formulário de pontuação.

Os links rápidos para o resumo e resposta do autor se encontram acima do formulário de pontuação

📅 Prazo 03-jan-2020
✉ Entrar em contato com o periódico

WRK4-2019-0031.R1 - [Visualizar resumo](#) - [Visualizar resposta do autor](#)

Review Test

* = Campos obrigatórios

Questionário	Sim	Não	Não aplicável
O manuscrito contém informações novas e significativas para justificar a publicação?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O resumo descreve de forma clara e precisa o conteúdo do artigo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
O problema é significativo e está expresso de forma concisa?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Os métodos são descritos de forma abrangente?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
As interpretações e conclusões são justificadas pelos resultados?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

INCLUSÃO AO PUBLONS PARA AVALIADORES

O Publons, se configurado na sua planilha de pontuação, fornece aos avaliadores de pares reconhecimento instantâneo por suas contribuições. Basta selecionar Sim para obter reconhecimento ou clique no link Saiba mais sobre o Publons.



The screenshot shows the 'Avaliar WRK4-2019-0004.R2' page. On the left, there's a sidebar with manuscript details: Status (Aguardando seleção de revisor), Autor(es) (Chen, Lei - ACC), Tipo de manuscrito (Artigo original), Submetido (02-dez-2019), Prova (Abrir PDF, Abrir HTML), Resumo (Visualizar resumo), and Administrador (yu, y). Below this is a 'Histórico de versões' section showing 'WRK4-2019-0004.R1'. The main content area features the 'publons' logo and a question: 'Deseja obter reconhecimento para esta revisão em Publons?'. Below the question is a paragraph explaining the benefits of Publons and a link 'Saiba mais sobre Publons'. At the bottom of this section are two radio buttons: 'Sim' and 'Não'. The right sidebar contains a 'Prazo 01-jan-2020' and a link 'Entrar em contato com o periódico'.

Nota: Consulte a seção *Crédito Publons para avaliações concluídas* para obter informações sobre como adicionar avaliações concluídas anteriormente ao seu registro no Publons.

ASSOCIAR O ID DO ORCID

O formulário de pontuação agora pode ser configurado para solicitar o ID do ORCID do Avaliador. A resposta do Avaliador poderá ser definida como obrigatória ou opcional. Se o Revisor já estiver registrado, será associado o ID ORCID à conta do Revisor. Se ele não estiver registrado, será exibido apenas onde o formulário de revisão aparece no site.

Sem um ID ORCID, a pergunta será exibida dessa forma:

* O Open Researcher and Contributor ID (ORCID) é uma organização sem fins lucrativos dedicada a resolver o antigo problema de ambiguidade de nomes na comunicação acadêmica, criando um registro central de identificadores exclusivos para pesquisadores individuais e um mecanismo de vinculação aberto e transparente entre o ORCID e outros esquemas atuais de identificadores de autores. Para saber mais sobre o ORCID, acesse <http://orcid.org/content/initiative>

Para associar uma ID ORCID à sua conta



[Criar uma ID do ORCID.](#)

[Associar seu ID do ORCID existente.](#)

Após associar o ID ORCID, a pergunta exibirá o ID ORCID associado:

* O Open Researcher and Contributor ID (ORCID) é uma organização sem fins lucrativos dedicada a resolver o antigo problema de ambiguidade de nomes na comunicação acadêmica, criando um registro central de identificadores exclusivos para pesquisadores individuais e um mecanismo de vinculação aberto e transparente entre o ORCID e outros esquemas atuais de identificadores de autores. Para saber mais sobre o ORCID, acesse <http://orcid.org/content/initiative>

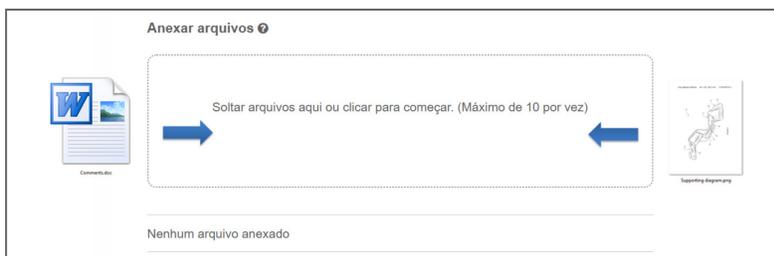
A ID do ORCID associada à sua conta é:

 0000-0002-2838-9834

[✕ Remover](#) | [Atualizar](#) 

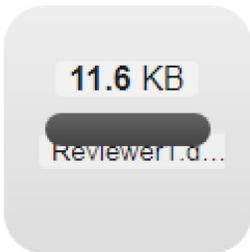
ANEXANDO ARQUIVOS

É possível clicar na área de anexo ou arrastar arquivos do computador. É possível anexar, no máximo, 10 arquivos por vez.



Antes de carregar os arquivos, eles devem atender aos critérios padrão e você deve responder à pergunta exigida da pessoa a quem o arquivo é destinado. Normalmente, esta pessoa é o autor e o editor ou apenas o editor. Uma vez respondida a pergunta, o processo de carregamento começará.

Anexar arquivos



11.6 KB
Reviewer1.d...

Selecione os botões de opção para iniciar a anexação de arquivos

Reviewer1.docx

*Para: Autor e editor Somente para o editor

Nenhum arquivo anexado

Uma vez que você submete a sua avaliação, você recebe uma notificação na tela.



ENTRANDO EM CONTATO COM O PERIÓDICO

Pode ser que você tenha perguntas com relação ao artigo que está avaliando e precise entrar em contato com alguém do periódico.

Avaliar WRK4-2019-0012

Prazo 27-dez-2019

[Entrar em contato com o periódico](#)

Selecionar o link Entrar em contato com o periódico abrirá uma nova janela para que você possa escrever um e-mail para a pessoa adequada com quem você deseja entrar em contato.

✉ Entrar em contato com o periódico

* Para: o-yuyahui01@beyondsoft.com

CC:

CCO:

De: lei.yang@clarivate.com

* Assunto:

* Mensagem:

Fechar

Enviar mensagem

OUTRAS NOTIFICAÇÕES

Outras notificações que você pode receber durante o processo de avaliação são avisos de que o prazo da avaliação está acabando ou se a avaliação estiver atrasada.

 **Avaliação em atraso** ✕

A data de conclusão para **WRK4-2019-0001** era **07-nov-2019**. [Continuar a avaliação](#)

 **Data de conclusão se aproximando** ✕

A avaliação de **WRK4-2019-0025** será considerada em atraso em **06-dez-2019** [Continuar a avaliação](#)

VISUALIZANDO A RESPOSTA DO AUTOR

Nos manuscritos revisados, você poderá visualizar a resposta do autor à carta de decisão na guia Detalhes. Caso esteja configurado, você também poderá ver a carta de decisão que foi enviada ao autor.

Avaliar WRK4-2019-0003.R1

Prova ▾
[Arquivos](#)
[Detalhes](#)
[Instruções](#)
[Ferramenta de busca](#)

WRK4-2019-0003.R1 [Avaliação enviada](#)

test1

Status	Aguardando seleção de revisor
Autor(es)	Chen, Lei - ACC
Tipo de manuscrito	Artigo original
Submetido	02-dez-2019
Prova	Abrir PDF Abrir HTML
Resumo	Visualizar resumo
Administrador	yu, y

Histórico de versões

WRK4-2019-0003 [Avaliação enviada](#)

test1

Status	Pequena revisão (02-dez-2019)
Autor(es)	Chen, Lei - ACC
Tipo de manuscrito	Artigo original
Submetido	27-out-2019
Prova	Abrir PDF Abrir HTML
Resumo	Visualizar resumo
Administrador	Chen, Lei
Administrador	yu, y
Carta de decisão	Carta de decisão para WRK4-2019-0003
Resposta	Resposta do autor para WRK4-2019-0003

Clique no link **Resposta do autor** para acessar as informações da resposta.

SUGESTÕES PARA AVALIAÇÃO

O formulário de avaliação é salvo automaticamente a cada 30 segundos. Quando isso acontece, uma pequena mensagem é exibida no canto inferior direito do formulário. Ela desaparece após um segundo.



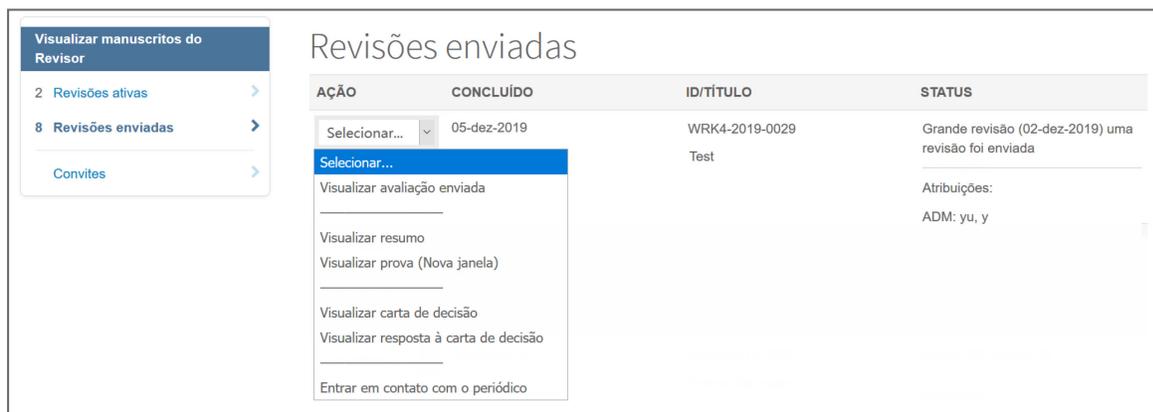
Os avaliadores têm a opção de salvar manualmente, usando o botão **Salvar como rascunho**. Você também pode imprimir usando o botão **Salvar e imprimir**. O uso dos controles do navegador ou do botão Salvar e imprimir imprimirá o lado direito da página, que inclui o ID, o título e o formulário.

Recomendamos que, caso você recorte e cole os seus comentários, use um editor de texto simples, como o WordPad ou o Bloco de Notas.

Certifique-se de não incluir o seu nome nos comentários que você fizer ao autor, pois muitos sites realizam processos confidenciais de avaliação.

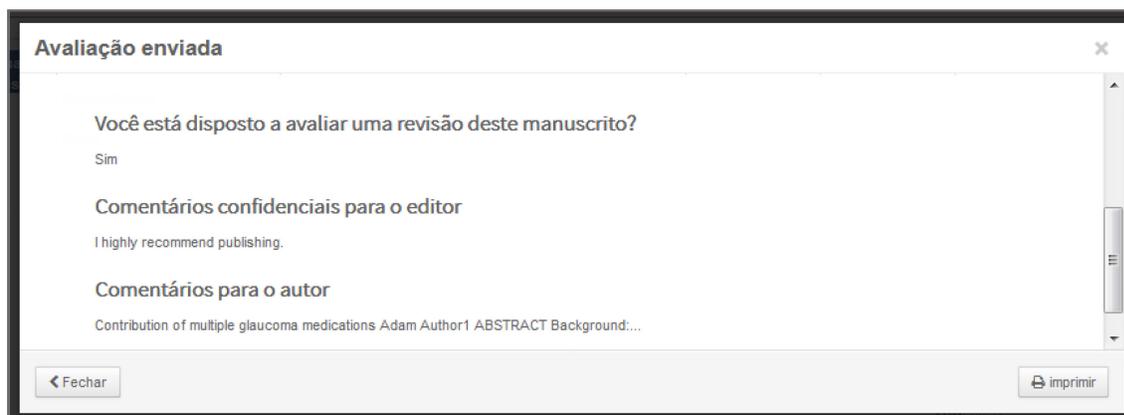
VISUALIZANDO AVALIAÇÕES CONCLUÍDAS

Após submeter a sua avaliação, você poderá acessar a sua avaliação concluída na seção Pontuações submetidas do painel.



AÇÃO	CONCLUÍDO	ID/TÍTULO	STATUS
Selecionar... Selecionar... Visualizar avaliação enviada Visualizar resumo Visualizar prova (Nova janela) Visualizar carta de decisão Visualizar resposta à carta de decisão Entrar em contato com o periódico	05-dez-2019	WRK4-2019-0029 Test	Grande revisão (02-dez-2019) uma revisão foi enviada Atribuições: ADM: yu, y

Selecione **Visualizar avaliação submetida** na coluna Ação. Uma nova janela exibirá a avaliação concluída.



Avaliação enviada

Você está disposto a avaliar uma revisão deste manuscrito?

Sim

Comentários confidenciais para o editor

I highly recommend publishing.

Comentários para o autor

Contribution of multiple glaucoma medications Adam Author1 ABSTRACT Background:...

Fechar Imprimir

CRÉDITO PUBLONS PARA AVALIAÇÕES CONCLUÍDAS

O Publons permite que os acadêmicos acompanhem, verifiquem e exibam suas avaliações por pares e contribuições acadêmicas para periódicos. O ScholarOne permite que os usuários solicitem crédito por avaliações passadas já concluídas.

Acesse avaliações passadas através da fila de Crédito pendente Publons de avaliações.



Para receber os créditos, marque a caixa de seleção ao lado do manuscrito apropriado e, em seguida, Obter crédito Publons.

Avaliações enviadas disponíveis para crédito do Publons			
INCLUIR	CONCLUÍDO	ID/TÍTULO	STATUS
<input type="checkbox"/>	28-nov-2019	WRK4-2019-0003 test1	Pequena revisão (02-dez-2019) uma revisão foi enviada
			Visualizar avaliação enviada

Uma mensagem de êxito confirmará a transferência de dados para o Publons.



Sobre o Web of Science Group

O *Web of Science Group*, uma empresa da Clarivate Analytics, organiza as informações de pesquisa do mundo para permitir que universidades, corporações, editoras e governos acelerem o ritmo da pesquisa. Ele é alimentado pelo *Web of Science* – o maior índice mundial de citações neutras em editor e plataforma de inteligência de pesquisa. Suas muitas marcas conhecidas também incluem *Converis*, *EndNote*, *Kopernio*, *Publons*, *ScholarOne* e o *Institute for Scientific Information (ISI)*. A "universidade" do Web of Science Group, ISI, mantém o corpus de conhecimento sobre o qual são criados o índice e as informações relacionadas, o conteúdo e os serviços analíticos. Ela divulga esse conhecimento externamente por meio de eventos, conferências e publicações e realiza pesquisas para sustentar, ampliar e aprimorar a base de conhecimento. Para obter mais informações, acesse webofsciencegroup.com.

© 2019 Clarivate Analytics. Todos os direitos reservados. A republicação ou redistribuição do conteúdo da Clarivate Analytics, inclusive por meio de esboços ou meios semelhantes, é proibida sem o consentimento prévio por escrito da Clarivate Analytics. Web of Science Group e seu logotipo, bem como todas as outras marcas comerciais usadas aqui, são marcas comerciais de seus respectivos proprietários e usadas sob licença.