

11. ユーザーグループの作成と管理

Derwent Innovation 管理者マニュアル

ユーザーグループ

ユーザー数が多い場合は、管理を行いやすくするために、目的別のグループを作成し、グループにユーザーを所属させることができます。1ユーザーは複数のグループに所属することができます。グループを作成すると、グループ単位で、共有フォルダのアクセス権の管理、ユーザー設定(プロファイル)の割り当て、アラートや監視機能の送り先を設定することが出来るようになります。ユーザーの交代などが多い場合は、様々な設定を変更する必要がありますが、ユーザーの変更とグループの変更をするだけで、様々な機能での設定をせずに済みますので、メンテナンスの負担を軽減します。

1. グループの作成

管理メニューから「ユーザーの管理」をクリック。





グループの作成

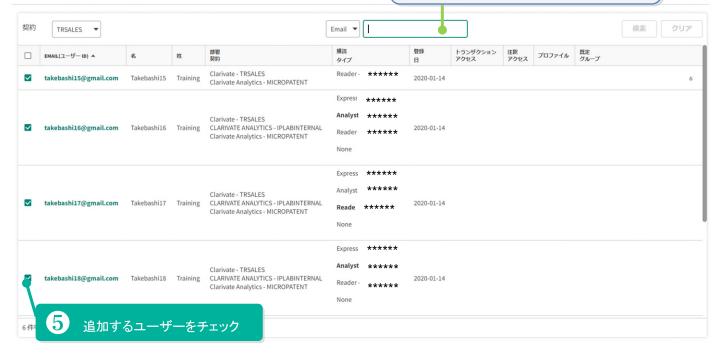


ユーザーをグループに追加

ユーザーをグループに追加

管理されているIDが多く、その中の一部のIDのみ設定を変更する場合は、あらかじめここで検索をかけ、絞り込んでおくと便利です。

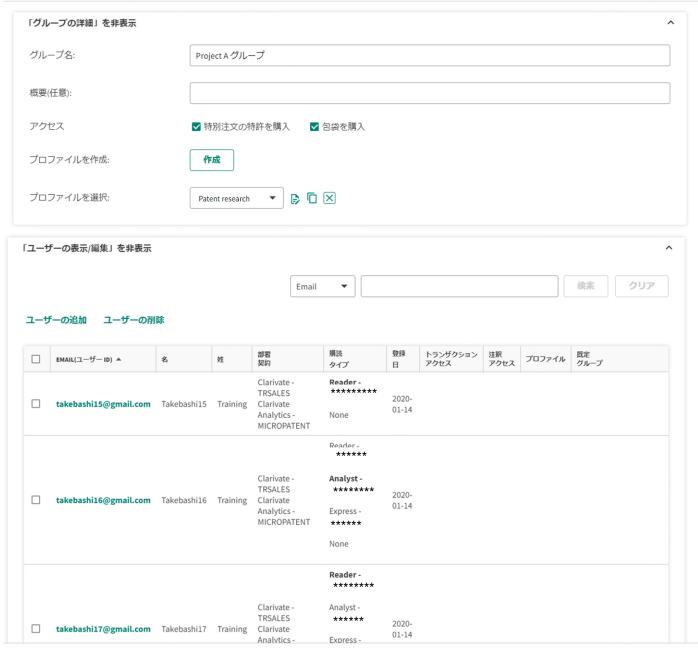
管理のヘルプ





グループの作成

グループの作成 ② 管理のヘルプ





2. グループの管理

以下のようにグループが作成されます。 必要に応じて、グループの設定の変更、削除等を行うことができます。

グループの管理

