

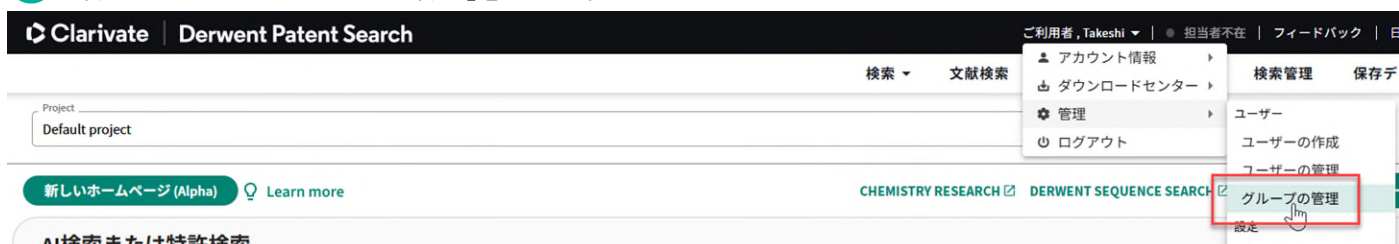
1.1. ユーザーグループの作成と管理

ユーザーグループ

ユーザー数が多い場合は、管理を行いやすくするために、目的別のグループを作成し、グループにユーザーを所属させることができます。1ユーザーは複数のグループに所属することができます。グループを作成すると、グループ単位で、共有フォルダのアクセス権の管理、ユーザー設定(プロフィール)の割り当て、アラートや監視機能の送り先を設定することが出来るようになります。ユーザーの交代などが多い場合は、様々な設定を変更する必要がありますが、ユーザーの変更とグループの変更をするだけで、様々な機能での設定をせずに済みますので、メンテナンスの負担を軽減します。

1. グループの作成

1 管理メニューから「グループの管理」をクリック。



グループの管理

管理: グループの管理

グループの管理

部署 MICROPATENT

グループ

グループの作成 アクセス プロファイル

<input type="checkbox"/>	グループ名	登録されたユーザー数	最終変更日	トランザクション権限
<input type="checkbox"/>	5G project	2	2020-03-06	すべて利用可

2 「グループの作成」
をクリック

グループの作成

グループの作成

管理のヘルプ

「グループの詳細」を非表示

グループ名:

概要(任意):

アクセス 特別注文の特許を購入 包袋を購入

プロフィールを作成:

プロフィールを選択:

「ユーザーの表示/編集」を非表示

Email

ユーザーの追加

3 グループ名を入力

グループ単位でユーザー設定を規定することもできます。

4 「ユーザーの追加」をクリック

ユーザーをグループに追加

ユーザーをグループに追加

管理のヘルプ

契約 Email

<input type="checkbox"/>	EMAIL(ユーザーID) ▲	名	姓	部署 契約	購読 タイプ	登録 日	トランザクション アクセス	注釈 アクセス	プロフィール	既定 グループ		
<input checked="" type="checkbox"/>	takebashi15@gmail.com	Takebashi15	Training	Clarivate - TRSALES Clarivate Analytics - MICROPATENT	Reader- Express- Analyst	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	2020-01-14	s
<input checked="" type="checkbox"/>	takebashi16@gmail.com	Takebashi16	Training	Clarivate - TRSALES CLARIVATE ANALYTICS - IPLABINTERNAL Clarivate Analytics - MICROPATENT	Reader- None	***** *****	***** *****	***** *****	***** *****	***** *****	2020-01-14	
<input checked="" type="checkbox"/>	takebashi17@gmail.com	Takebashi17	Training	Clarivate - TRSALES CLARIVATE ANALYTICS - IPLABINTERNAL Clarivate Analytics - MICROPATENT	Reade- Express- Analyst	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	2020-01-14	
<input checked="" type="checkbox"/>	takebashi18@gmail.com	Takebashi18	Training	Clarivate - TRSALES CLARIVATE ANALYTICS - IPLABINTERNAL Clarivate Analytics - MICROPATENT	Reader- Express- Analyst	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	***** ***** *****	2020-01-14	

6件

5 追加するユーザーをチェック

6 「保存」をクリック

グループの作成

グループの作成

「グループの詳細」を非表示 ^

グループ名:

概要(任意):

アクセス 特別注文の特許を購入 包袋を購入

プロフィールを作成:

プロフィールを選択:

「ユーザーの表示/編集」を非表示 ^

Email

[ユーザーの追加](#) [ユーザーの削除](#)

<input type="checkbox"/>	EMAIL(ユーザー ID) ▲	名	姓	部署 契約	購読 タイプ	登録 日	トランザクション アクセス	注釈 アクセス	プロフィール	既定 グループ
<input type="checkbox"/>	takebashi15@gmail.com	Takebashi15	Training	Clarivate - TRSALES Clarivate Analytics - MICROPATENT	Reader - *****	2020- 01-14	None			
<input type="checkbox"/>	takebashi16@gmail.com	Takebashi16	Training	Clarivate - TRSALES Clarivate Analytics - MICROPATENT	Analyst - ***** Express - ***** None	2020- 01-14				
<input type="checkbox"/>	takebashi17@gmail.com	Takebashi17	Training	Clarivate - TRSALES Clarivate Analytics -	Reader - ***** Analyst - ***** Express -	2020- 01-14				

7 「作成」をクリック

2. グループの管理

以下のようにグループが作成されます。
必要に応じて、グループの設定の変更、削除等を行うことができます。

グループの管理

Clarivate | Derwent Patent Search

ご利用者, Takeshi | 担当者不在 | フィードバック | 日本語

検索 | 文献検索 | 日本特許検索 (日本語) | 検索管理 | 保存データ

管理:グループの管理

グループの管理

管理のヘルプ

部署 Clarivate

グループ名 検索 クリア

グループの作成 アクセス ▾ プロファイル

<input type="checkbox"/>	グループ名	登録されたユーザー数	最終変更日	トランザクション権限	注釈アクセス	プロフィール
<input type="checkbox"/>	Project Aグループ	4	2024-08-23	すべて利用可		Patent research

グループの詳細

名前 Project Aグループ	最終変更日 2024-08-23	プロフィール Patent research
ユーザー 4	トランザクション権限 すべて利用可	注釈アクセス
グループタイプ カスタム	概要	

- グループ内のユーザーの変更
- グループの設定の変更
- グループのコピー
- グループの削除