

## Anexo de Tratamiento de Datos

El presente Anexo de Tratamiento de Datos (incluidos sus Apéndices, el “**ATD**”) se incorpora al Contrato (conforme se define más adelante) entre la entidad de Clarivate que sea parte del Contrato (junto con sus Filiales, “Clarivate”) y la entidad del Cliente que sea parte del Contrato (“Cliente” o “usted”).

El presente ATD establece los términos, requisitos y condiciones según los cuales Clarivate tratará los Datos Personales del Cliente (conforme se definen más adelante) en la prestación de sus Servicios contemplados en el Contrato. Clarivate se reserva el derecho de actualizar este ATD ocasionalmente. En caso de tales actualizaciones, Clarivate se las notificará al Cliente en consecuencia. En caso de conflicto o incoherencia entre este ATD, el Contrato y cualquier otro acuerdo pertinente entre Clarivate y el Cliente, prevalecerán los términos de este ATD.

Los términos en mayúsculas usados, pero no definidos en el presente ATD tendrán el significado establecido en el Contrato.

### 1. Definiciones

- a) “**Filial**” se refiere a una entidad que directa o indirectamente controla, es controlada por, o está bajo el control común de, una entidad.
- b) “**Contrato**” se refiere a cualquier acuerdo entre Clarivate y el Cliente en virtud del cual Clarivate proporcione uno o más de los Servicios al Cliente, y que incorpore este ATD.
- c) “**Datos Personales del Cliente**” se refiere a cualquier dato personal que Clarivate trate en el contexto de los Servicios prestados al Cliente en virtud del Contrato.
- d) “**Control**” se refiere a una participación en la propiedad, en la capacidad de voto o similar que represente el cincuenta por ciento (50 %) o más del total de las participaciones de la entidad en cuestión en circulación en ese momento. El término “**Controlado**” se interpretará en consecuencia.
- e) “**Leyes de Protección de Datos**” se refiere a todas las leyes y reglamentos en materia de protección de datos y privacidad que sean de aplicación al tratamiento de los Datos Personales del Cliente conforme al Contrato y que realice una de las partes, e incluyendo, entre otros elementos, el Reglamento General de Protección de Datos de la UE (“**RGPD**”); la Ley de Privacidad del Consumidor de California, en su versión modificada por la Ley de Derechos de Privacidad de California (“**CCPA**”); la Ley de Protección de la Privacidad Infantil en Línea (“**COPPA**”), la Ley Canadiense de Protección de Información Personal y Documentos Electrónicos (“**PIPEDA**”); la Ley General de Protección de Datos de Brasil (“**LGPD**”); la Ley de Privacidad de 1988 de Australia (“**Ley de Privacidad de Australia**”); la Ley Federal Suiza sobre Protección de Datos (“**FADP**”); y el RGPD adoptado por el Reino Unido (“**RGPD del Reino Unido**”), cada una con sus eventuales enmiendas ocasionales.
- f) “**CCT de la UE**” se refiere a las cláusulas contractuales tipo para la transferencia de datos personales a terceros países de conformidad con el RGPD, adoptadas por la Comisión Europea, en particular el Módulo Uno (transferencia de responsable a responsable) (si procede) y el Módulo Dos (transferencia de responsable a encargado), según se actualicen ocasionalmente.
- g) “**Europa**” se refiere, a efectos de este ATD, a la Unión Europea y el Espacio Económico Europeo y/o sus estados miembros.
- h) “**Violación de la Seguridad de los Datos Personales**” se refiere a cualquier violación no autorizada o ilegal de la seguridad que conduzca a la destrucción, a la pérdida o a la alteración accidental o ilegal, o a la divulgación o al acceso no autorizados a los Datos Personales del Cliente en los sistemas gestionados o controlados en general por Clarivate.
- i) “**Servicios**” se refiere a los servicios pertinentes identificados en el Contrato.
- j) “**Categorías Especiales de Datos Personales**” se refiere a los datos personales que i) revelan el origen racial o étnico, opiniones políticas, creencias religiosas o filosóficas, afiliación sindical y el tratamiento de datos genético, datos biométricos con el fin de identificar de manera única a una persona física, los datos relativos a la salud o los datos concernientes a la vida sexual u orientación sexual de una persona física y ii) que estén relacionados con condenas penales y delitos.
- k) “**Subencargado del Tratamiento**” se refiere a cualquier tercero o Filial de Clarivate, según corresponda, que contrate Clarivate para ayudar en la ejecución de las obligaciones de Clarivate con respecto a la prestación del Servicio conforme al Contrato.
- l) “**Anexo de Reino Unido**” se refiere al “Anexo de Transferencia Internacional de Datos a las Cláusulas Contractuales Tipo

de la Comisión de la UE (Versión B1.0, en vigor el 21 de marzo de 2022)” emitido por la Oficina del Comisionado de Información del Reino Unido (“UK ICO”).

Los términos “Protección Adecuada”, “Responsable del Tratamiento”, “Vender”, “Compartir”, “Interesado”, “Información Personal”, “Datos Personales”, “Encargado del Tratamiento” y “Tratamiento”, incluidas las variaciones de “tratamiento”, tendrán el significado que se les otorga en las Leyes de Protección de Datos. En la medida en que las presentes condiciones contengan términos con un significado igual o similar a tenor de las Leyes de Protección de Datos, se aplicarán estos términos iguales o similares.

## 2. Funciones y Responsabilidades

- a) **Funciones de las partes.** Si las Leyes de Protección de Datos se aplican al tratamiento de los Datos Personales del Cliente por cualquiera de las partes, las partes reconocen y aceptan que, con respecto al tratamiento de los Datos Personales del Cliente, el Cliente es el responsable del tratamiento y Clarivate es un encargado del tratamiento, tal y como se describe con más detalle en el Apéndice A (“**Detalles del Tratamiento de Datos**”) de este ATD. Como desviación de esta asignación general de la función de las partes, Clarivate puede tratar Datos Personales del Cliente como responsable del tratamiento independiente en la medida en que trate Datos Personales del Cliente para análisis estadísticos con fines operativos, como facturación y gestión de cuentas, informes financieros, modelos de negocio e informes internos, según se detalla con más pormenor en la política de privacidad de Clarivate, disponible en <https://clarivate.com/legal/privacy-statement/>.
- b) **Limitación de la finalidad.** Clarivate tratará los Datos Personales del Cliente de acuerdo con las instrucciones legales documentadas del propio Cliente y según sea necesario para cumplir con las leyes aplicables. En este último caso, en la medida en que no esté prohibido por las leyes pertinentes por motivos importantes de interés público, Clarivate informará al Cliente de los requisitos legales pertinentes. Las partes acuerdan que en este ATD y el Contrato se establecen las instrucciones completas y definitivas del Cliente a Clarivate en relación con el tratamiento de los Datos Personales del Cliente, y un tratamiento ajeno al ámbito de estas instrucciones (si lo hubiera) habrá de acordarse por escrito entre las partes (“**Fines Permitidos**”).
- c) **Datos prohibidos.** A menos que se establezca lo contrario en el Apéndice A de este ATD, el Cliente no proporcionará (ni hará que se proporcione) ninguna Categoría Especial de Datos Personales a Clarivate, y Clarivate no tendrá responsabilidad alguna por el tratamiento que realice de dichos datos, ya sea en relación con una Violación de la Seguridad de los Datos Personales o de otra manera. Esto también se aplicará a otras categorías de Datos Personales prohibidas por el Contrato en sí o por las Leyes de Protección de Datos.
- d) **Cumplimiento del Cliente.** El Cliente declara y garantiza que ha cumplido, y seguirá cumpliendo, con todas las Leyes de Protección de Datos en lo que respecta a su tratamiento de los Datos Personales del Cliente, así como a cualquier instrucción de tratamiento que emita a Clarivate. El Cliente será el único responsable de la exactitud, calidad y legalidad de los Datos Personales del Cliente y de los medios por los que el Cliente recogió los Datos Personales del Cliente. El Cliente eximirá de responsabilidad a Clarivate por cualquier incumplimiento de las Leyes de Protección de Datos en la medida en que Clarivate actúe como encargado del tratamiento de acuerdo con instrucciones del Cliente y con los términos de este ATD y del Contrato.
- e) **Legalidad de las instrucciones del Cliente.** El Cliente se asegurará de que el tratamiento por parte de Clarivate de los Datos Personales del Cliente de conformidad con las instrucciones del Cliente no hará que Clarivate infrinja ninguna ley, reglamento o norma aplicable, incluidas, entre otras, las Leyes de Protección de Datos. Si Clarivate tiene conocimiento de que alguna instrucción de tratamiento de datos del Cliente infringe las leyes aplicables, incluidas las Leyes de Protección de Datos, Clarivate puede dejar de tratar los Datos Personales del Cliente pertinentes. En tal caso, Clarivate lo notificará al Cliente por escrito dentro de un plazo razonable. Si el Cliente no adapta las instrucciones que causan la infracción de las leyes aplicables, Clarivate podrá rescindir inmediatamente el Contrato y este ATD.

## 3. Subtratamiento

- a) **Subencargados del Tratamiento autorizados.** El Cliente proporciona a Clarivate una autorización general por escrito para contratar a Subencargados del Tratamiento para que traten los Datos Personales del Cliente en su nombre con el fin de prestar los Servicios. El Cliente puede acceder a la lista de Subencargados del Tratamiento a través del Centro de Privacidad de Clarivate (véase en “Transparencia y Elección”) o solicitarla directamente a Clarivate poniéndose en contacto con [data.privacy@clarivate.com](mailto:data.privacy@clarivate.com). Además, el Cliente podrá suscribirse para recibir notificaciones de cualquier

sustitución y adición previstas de sus Subencargados del Tratamiento a través del formulario incluido en la lista de Subencargados del Tratamiento. En el momento de la suscripción, Clarivate informará al Cliente de cualquier cambio previsto en relación con dicha adición o sustitución de Subencargados y, si el Cliente se opone a la contratación de un nuevo Subencargado del Tratamiento por motivos razonables en un plazo de diez (10) días a partir de dicha notificación, Clarivate hará esfuerzos razonables para realizar un cambio en los Servicios o recomendar un cambio comercialmente razonable para evitar el tratamiento por parte de dicho Subencargado. En el caso de que Clarivate no pueda poner a disposición dicho planteamiento alternativo dentro de un periodo de tiempo razonable, el Cliente podrá rescindir solo los Servicios afectados que no puedan prestarse sin el uso del nuevo Subencargado al que se opone, sin incurrir en penalización ni responsabilidad para ninguna de las partes, proporcionando una notificación de rescisión por escrito a Clarivate en un plazo de treinta (30) días y el Cliente tendrá derecho a recibir un reembolso de las tarifas prepagadas por el Servicio rescindido de forma prorrateada.

- b) **Obligaciones del Subencargado del Tratamiento.** Clarivate deberá: i) celebrar un acuerdo por escrito con cada Subencargado del Tratamiento que contenga obligaciones de protección de datos que proporcionen, como mínimo, un nivel similar de protección de los Datos Personales del Cliente que los recogidos en el presente ATD; y ii) seguir siendo responsable del cumplimiento de las obligaciones de dicho Subencargado en virtud del presente ATD (cuando lo exijan las Leyes de Protección de Datos).

## 4. Seguridad

- a) **Medidas de Seguridad.** Clarivate implementará y mantendrá medidas de seguridad técnicas y organizativas adecuadas que garanticen un nivel de seguridad adecuado a los riesgos para los Datos Personales del Cliente, de acuerdo con las normas de seguridad de Clarivate descritas en el Apéndice B (“**Medidas Técnicas y Organizativas**”).
- b) **Confidencialidad del Tratamiento.** Clarivate se asegurará de que las personas autorizadas por Clarivate para tratar los Datos Personales del Cliente estén debidamente sujetas a la obligación de confidencialidad correspondiente.
- c) **Actualizaciones de las Medidas de Seguridad.** El Cliente es responsable de revisar la información puesta a disposición por Clarivate en relación con la seguridad de los datos y de tomar una determinación independiente sobre si el Servicio cumple con los requisitos del Cliente y las obligaciones legales en virtud de las Leyes de Protección de Datos. El Cliente reconoce que las medidas de seguridad están sujetas al progreso y desarrollo técnico y que Clarivate puede actualizar o modificar las medidas de seguridad de vez en cuando, siempre que dichas actualizaciones y modificaciones no supongan la degradación de la seguridad general del Servicio proporcionado al Cliente.
- d) **Respuesta a la Violación de la Seguridad de los Datos Personales.** Al tener conocimiento de una Violación de la Seguridad de los Datos Personales, Clarivate deberá: i) informar al Cliente con la mayor brevedad posible, dentro de lo razonable y, en cualquier caso, en un plazo no superior a 48 horas tras determinar que se ha producido una Violación de la Seguridad de los Datos Personales; ii) proporcionar información oportuna relativa a la Violación de la Seguridad de los Datos Personales en cuanto se conozca o cuando el Cliente lo solicite razonablemente; y iii) tomar rápidamente medidas razonables para contener e investigar cualquier Violación de la Seguridad de los Datos Personales. La notificación o la respuesta de Clarivate a una Violación de la Seguridad de los Datos Personales en virtud de esta cláusula 4(d) no se interpretará como un reconocimiento por parte de Clarivate de culpa o responsabilidad alguna con respecto a la Violación de la Seguridad de los Datos Personales.

## 5. Auditorías

- a) **Derechos de Auditoría del Cliente.** Tras un aviso por escrito del Cliente con al menos sesenta (60) días de antelación, Clarivate pondrá a disposición del Cliente toda la información que sea razonablemente necesaria para demostrar el cumplimiento de este ATD y permitirá y contribuirá a las auditorías (cuando resulte razonable), incluidas las inspecciones del Cliente para evaluar el cumplimiento de este ATD, a realizar con costes a cargo del Cliente de forma exclusiva. En la medida en que Clarivate cuente con un informe de Controles del Sistema y de la Organización (SOC, por sus siglas en inglés) 2, un informe de Controles del Sistema y de la Organización (SOC) 3 o una certificación ISO 27001 realizada por terceros independientes que contemple los Servicios, el Cliente acepta ejercer su derecho a auditoría indicando a Clarivate por escrito que proporcione una copia de su informe o certificación más reciente, que se considerará Información Confidencial de Clarivate. En caso de que Clarivate no proporcione dicho informe o certificación, el Cliente tendrá derecho a realizar una auditoría propia asumiendo los costes, incluido mediante auditor delegado, restringida a una vez al año, a menos que Clarivate haya sido objeto de una Violación de la Seguridad de los Datos Personales o de una reclamación oficial relacionada con nuestras prácticas de privacidad y seguridad.

- b) **Alcance y Términos Aplicables a la Auditoría del Cliente.** El auditor que nombre el Cliente no habrá de ser competidor de Clarivate y estará sujeto a un acuerdo de confidencialidad, satisfactorio para Clarivate, que obligue al auditor a mantener la confidencialidad de la Información Confidencial de Clarivate y de todos los resultados de la auditoría. Antes del comienzo de cualquier auditoría, el Cliente y Clarivate deberán acordar mutuamente el alcance, el momento y la duración de la auditoría. El Cliente reembolsará los costes de Clarivate por el tiempo invertido por Clarivate en cualquier auditoría. En el caso de que se solicite una auditoría de los Subencargados de Clarivate, el Cliente reconoce que dicha auditoría puede estar sujeta a condiciones de auditoría adicionales o diferentes. Todas las tarifas de reembolso y costes estarán sujetos a las tarifas horarias de Clarivate, teniendo en cuenta los recursos gastados por Clarivate o sus Subencargados del Tratamiento externos. Las auditorías e inspecciones están sujetas a las políticas razonables de protección de datos y seguridad de la información de Clarivate. El alcance de la auditoría se limitará a los sistemas de información de Clarivate, o a las políticas y procedimientos aplicables a la protección de los Datos Personales del Cliente. El Cliente se compromete a no revisar los datos no procesados de Clarivate, la información comercial privada, sensible, confidencial o de propiedad exclusiva, incluidas nóminas de empleados, registros de personal o cualquier parte de los centros, libros, documentos, registros u otra información de Clarivate que no esté relacionada con los Datos Personales del Cliente o que en general sea comercialmente sensible u objeto de prerrogativas legales de secreto profesional. El Cliente no copiará la información de seguridad de Clarivate ni ningún material, ni la eliminará de las instalaciones o sistemas de Clarivate.
- c) El Cliente proporcionará a Clarivate una copia de los resultados de la auditoría, sin coste alguno para Clarivate. Tras la finalización de una auditoría, el Cliente informará inmediatamente a Clarivate, en detalle, de cualquier alegación de que Clarivate no cumple con sus obligaciones de seguridad, confidencialidad o protección de datos en virtud de este ATD a raíz de lo descubierto durante la auditoría, si procede. La información obtenida durante una auditoría o inspección, así como los resultados de la misma, se considerarán Información Confidencial de Clarivate.

## 6. Transferencias Internacionales de Datos

- a) **Transferencias de Datos de Clarivate a Terceros.** Sujeto a los términos de la cláusula 3 y de esta cláusula 6, Clarivate puede transferir Datos Personales del Cliente a destinatarios de datos con sede en terceros países en el sentido de las Leyes de Protección de Datos, a condición de garantizar el cumplimiento de las disposiciones para transferencias de datos transfronterizas a tenor de las Leyes de Protección de Datos.
- b) **Transferencias de Datos del RGPD.** En la medida en que Clarivate tiene su sede fuera de la UE/EEE y recibe Datos Personales del Cliente protegidos en virtud del RGPD, pero ninguna decisión de adecuación en el sentido del artículo 45, apartado 3, del RGPD resulta de aplicación a la transferencia, las partes acuerdan suscribir las CCT de la UE mediante la celebración de este ATD. Por lo tanto, las CCT de la UE se considerarán incorporadas a este ATD, en las que Clarivate será el “importador de datos” y el Cliente el “exportador de datos”. En particular, las partes acuerdan que i) la cláusula 7 de las CCT de la UE no será de aplicación, ii) para el Módulo Dos: se aplicará la Opción 2 (autorización general) dispuesta en la cláusula 9, letra a), y el periodo de tiempo será de al menos diez (10) días, iii) no habrá ningún organismo de resolución de disputas (cláusula 11), iv) se aplicará la Opción 2 en virtud de la cláusula 17 y se aplicará la legislación del Estado miembro indicado en el Contrato y, si no se acuerda ninguna legislación de un Estado miembro, el Derecho de Irlanda, y v) la elección del foro en virtud de la cláusula 18 será según lo acordado en el Contrato y si no se conciertan los tribunales de un determinado Estado miembro, se acordarán los tribunales de Irlanda. La información requerida en virtud del Anexo 1 de las CCT de la UE se establece en el Anexo A de este ATD, siendo la autoridad de control competente para el exportador de datos la que se identifica en la cláusula 13 de las CCT de la UE. La información requerida en virtud del Anexo 2 de las CCT de la UE se establece en el Anexo B de este ATD.
- c) **Transferencias de Datos de Reino Unido.** En la medida en que Clarivate tiene su sede fuera del Reino Unido y recibe Datos Personales del Cliente protegidos en virtud del RGPD del Reino Unido, pero no resulta de aplicación ninguna determinación de adecuación en virtud de las normativas de adecuación del Reino Unido, las partes acuerdan celebrar las CCT de la UE en el formulario establecido en la cláusula 6(b) modificada por el Anexo del Reino Unido, que se considerará incorporado a este ATD por referencia.
- d) **Transferencias de Datos de la FADP.** En la medida en que Clarivate tiene su sede fuera de Suiza y recibe Datos Personales del Cliente protegidos en virtud de la FADP, pero no resulta de aplicación ninguna decisión de adecuación en virtud de la FADP, las partes acuerdan suscribir las CCT de la UE en la forma establecida en la cláusula 6(b), que se modificará de la siguiente manera: i) las referencias al RGPD deben interpretarse como referencias a las disposiciones correspondientes de la FADP, ii) las referencias a “UE”, “Unión”, “Estado Miembro” y “Legislación del Estado Miembro”

se interpretarán como referencias a Suiza y la legislación suiza, según sea el caso, iii) la autoridad de control competente que se nombrará en el Anexo B es el Eidgenössischer Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragter, iv) se aplicará la legislación suiza (cláusula 17), v) la elección del foro y jurisdicción en la cláusula 18 será Suiza, y vi) el término “Estado Miembro” en la cláusula 18, letra c), no se interpretará de forma que se excluya a los interesados con su lugar de residencia en Suiza de la posibilidad de reclamar una compensación.

- e) **Mecanismo de Transferencia Alternativo.** En caso de que Clarivate implemente o adopte mecanismos alternativos de transferencia de datos según lo establecido en las Leyes de Protección de Datos (incluida cualquier nueva versión o sucesora de las CCT de la UE) para la transferencia de Datos Personales del Cliente en cumplimiento de las Leyes de Protección de Datos (en adelante denominadas, colectivamente, “**Mecanismos de Transferencia Alternativos**”), se aplicará dicho Mecanismo de transferencia alternativo en lugar de los mecanismos de transferencia correspondientes descritos en este ATD. Siempre y cuando, y en la medida en que, las órdenes de un tribunal de jurisdicción competente o de una autoridad de control (por el motivo que sea) implicasen el resultado de que las medidas descritas en este ATD no pueden ser invocadas para transferir legalmente los Datos Personales del Cliente de acuerdo con las Leyes de Protección de Datos, Clarivate podrá aplicar cualquier medida o salvaguarda adicional que pueda ser razonablemente necesaria para permitir la transferencia legal de los Datos Personales del Cliente.

## 7. Devolución o Eliminación de Datos

Tras la rescisión o el vencimiento de un Servicio y previa solicitud por escrito del Cliente y elección realizada dentro de los treinta (30) días siguientes a dicha rescisión o vencimiento, Clarivate deberá (a elección del Cliente) eliminar o devolver al Cliente todos los Datos Personales del Cliente (incluidas las copias) que estén en posesión o control de Clarivate, siempre y cuando dicha devolución pueda dar lugar a cargos adicionales para el Cliente según las tarifas horarias vigentes en ese momento de Clarivate, debiendo ser dichos cargos señalados en un presupuesto y documento de trabajo por separado. Este requisito no se aplicará i) en la medida en que las leyes y normativas aplicables exijan a Clarivate que conserve algunos o todos los Datos Personales del Cliente; o ii) a los Datos Personales del Cliente que Clarivate haya archivado en sistemas de copia de seguridad, que Clarivate aislará y protegerá de forma segura de cualquier tratamiento posterior hasta que se eliminen de acuerdo con las políticas de eliminación de Clarivate; o iii) a los Datos Personales del Cliente que Clarivate trate en calidad de responsable del tratamiento independiente por separado, conforme se indica en la cláusula 2.

## 8. Asistencia con los Derechos de los Interesados y Otras Obligaciones en Virtud de las Leyes de Protección de Datos

- a) **Solicitudes de Interesados.** Como parte del Servicio, Clarivate proporciona al Cliente varias funciones de autoservicio, que este puede utilizar para recuperar, rectificar, eliminar o restringir el uso de los Datos Personales del Cliente y satisfacer sus obligaciones en virtud de las Leyes de Protección de Datos para responder a las solicitudes de los interesados que ejercen sus derechos de interesados a tenor de las Leyes de Protección de Datos, sin coste adicional. Si es necesario, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, Clarivate proporcionará más asistencia razonable al Cliente para cumplir con sus obligaciones en virtud de las Leyes de Protección de Datos para responder a las solicitudes de los interesados que ejerzan sus derechos en virtud de las Leyes de Protección de Datos. Si cualquier solicitud de este tipo es presentada directamente a Clarivate, este intentará obtener la autorización previa del Cliente para responder directamente a dicha comunicación, excepto cuando sea razonablemente apropiado (por ejemplo, para indicar al interesado que se ponga en contacto con el Cliente o para dirigir al interesado a un enlace disponible públicamente con información sobre la función de autoservicio o para confirmar la naturaleza de la solicitud y con cuál de los clientes de Clarivate está relacionada) o si lo exige la legislación aplicable. Si Clarivate responde a dicha solicitud, se lo notificará al Cliente y le proporcionará una copia de la solicitud a menos que Clarivate tenga legalmente prohibido hacerlo o considere que esto no es práctico, que no es razonable al resultar de interés nulo o bajo para el Cliente o que constituye un incumplimiento de la legislación aplicable.
- b) **Obligaciones en Virtud de las Leyes de Protección de Datos.** En la medida en que lo exijan las Leyes de Protección de Datos, y siempre exclusivamente en relación con los Servicios, Clarivate (teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información disponible para Clarivate) proporcionará un nivel razonable de asistencia que permita al Cliente garantizar el cumplimiento de sus obligaciones en virtud de las Leyes de Protección de Datos, p. ej., llevar a cabo evaluaciones de impacto de la protección de datos.

## 9. Términos Específicos de la Jurisdicción

En la medida en que Clarivate trate Datos Personales del Cliente originados y protegidos por las Leyes de Protección de Datos en una de las jurisdicciones que figuran en el Apéndice C, se aplicarán los términos especificados en el Apéndice C con respecto a la(s) jurisdicción(es) aplicable(s) ("**Términos Específicos de la Jurisdicción**"), además de los términos de este ATD. En caso de conflicto o ambigüedad entre los Términos Específicos de la Jurisdicción y cualquier otro término de este ATD, prevalecerán los Términos Específicos de la Jurisdicción aplicables, pero solo en la medida en que los Términos Específicos de la Jurisdicción sean aplicables a Clarivate.

## 10. Relación con el Contrato

- a) **Vigencia.** El presente ATD permanecerá en vigor mientras Clarivate lleve a cabo operaciones de tratamiento de Datos Personales del Cliente en nombre del Cliente o hasta la rescisión del Contrato (y todos los Datos Personales del Cliente hayan sido devueltos o eliminados de conformidad con la cláusula 7 anterior).
- b) **Precedencia.** Las partes acuerdan que el presente ATD sustituirá a cualquier acuerdo de tratamiento de datos existente o documento similar que las partes puedan haber suscrito previamente en relación con el Servicio. En caso de conflicto o incoherencia entre el presente ATD y el resto del Contrato con respecto al tratamiento de Datos Personales del Cliente, prevalecerán las disposiciones de los siguientes documentos (en orden de precedencia): i) las CCT; luego ii) este ATD; y luego iii) el resto del Contrato (que se interpretará de acuerdo con cualquier orden de precedencia establecido en el mismo).
- c) **Efectos de los Cambios.** Salvo por los cambios introducidos por el presente ATD, el Contrato permanece invariable y en pleno vigor y efecto.
- d) **Derechos de Terceros.** Nadie que no sea una de las partes de este ATD, sus sucesores y cesionarios permitidos tendrá derecho a hacer valer ninguno de sus términos. Sin embargo, para mayor claridad, esta disposición no limitará ningún derecho de los interesados en virtud de las CCT de la UE (incluidas modificaciones a efectos del RGPD del Reino Unido y la FDPA).
- e) **Derecho Aplicable.** El presente ATD se registrará e interpretará de acuerdo con las disposiciones sobre legislación y jurisdicción vigentes en el Contrato, salvo que las Leyes de Protección de Datos aplicables exijan lo contrario.

## Apéndice A: Detalles del Tratamiento de Datos

Este Apéndice A describe los detalles específicos de las actividades de tratamiento de datos en las que Clarivate actúa como encargado del tratamiento y el Cliente como responsable del tratamiento.

### Responsable del Tratamiento de Datos:

Cliente conforme se define en el Contrato.

### Encargado del Tratamiento:

Clarivate conforme se define en la frase introductoria de este ATD.

### Objeto:

El objeto del tratamiento de datos en virtud de este ATD son los Datos Personales del Cliente.

### Duración del Tratamiento:

Clarivate tratará los Datos Personales del Cliente conforme a lo indicado en las Secciones 7 y 10(a) de este ATD.

### Finalidad y Naturaleza del Tratamiento:

La finalidad y la naturaleza del tratamiento de los Datos Personales del Cliente incluirán el tratamiento según sea necesario: i) para proporcionar los Servicios de conformidad con el Contrato; ii) para satisfacer las obligaciones contractuales de Clarivate contempladas en el Contrato y este ATD; iii) para cumplir con cualquier otra instrucción razonable que indique el responsable del tratamiento de datos (p. ej., por correo electrónico o tickets de soporte) que sea coherente con los términos del Contrato; iv) mantener los Servicios actualizados y en ejecución, mejorar la productividad, fiabilidad, eficiencia, calidad y seguridad del usuario; v) corregir errores y solucionar problemas con los servicios; y vi) conforme a lo establecido por el Servicio que corresponda a continuación.

### Categorías de Interesados:

El responsable del tratamiento puede enviar Datos Personales del Cliente a los Servicios, cuyo alcance es determinado y controlado por el responsable del tratamiento a su entera discreción, y que puede incluir, entre otros, Datos Personales del Cliente relativos a las categorías de interesados establecidas por el Servicio a continuación.

### Categorías de Datos Personales:

El Responsable del tratamiento puede enviar los Datos Personales del Cliente a los servicios en consonancia con los fines para los que se prestan los Servicios, cuyo alcance, sujeto a cualquier restricción establecida en el presente documento o en el Contrato, es determinado y controlado por el Responsable del tratamiento a su entera discreción, y que puede incluir, pero no se limita a las categorías de datos personales establecidas por el Servicio a continuación y en la documentación del producto proporcionada.

| Servicio | Finalidad y Naturaleza                          | Categorías de Interesados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Categorías de Datos Personales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Converis | Alojamiento, implementación y/o soporte técnico | <ul style="list-style-type: none"><li>• Empleados, agentes, asesores y contratistas del responsable del tratamiento</li><li>• Personas autorizadas por el responsable del tratamiento a utilizar los Servicios</li><li>• Miembros de la comunidad académica, como revisores científicos externos, editores de revistas participantes</li><li>• Otros interesados según lo determine el responsable del tratamiento</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como el número de identificación del empleado, ID del investigador, nombre de usuario</li><li>• Datos demográficos</li><li>• Información de contacto comercial</li><li>• Información profesional</li><li>• Otras categorías de datos personales añadidos, generados o almacenados de otra forma en los Servicios según lo permitido por el Contrato</li></ul> |

|                                                                                         |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Soluciones de Descubrimiento, Investigación y Flujo de Trabajo de la Biblioteca:</b> | Alojamiento, implementación y/o soporte técnico                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patrocinadores de la biblioteca, personal de la biblioteca, profesores, estudiantes, administradores, empleados, visitantes y antiguos alumnos</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Información básica del usuario y del patrocinador, que incluye <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y apellidos</li> <li>• Direcciones postales</li> <li>• Direcciones de correo electrónico</li> <li>• Números de teléfono y otra información de contacto</li> <li>• Números de identificación institucional</li> <li>• Departamento y función</li> </ul> </li> <li>• Información básica y de contacto del personal</li> <li>• Información de uso relacionada con el personal, incluidos los registros de operaciones y actividades del personal</li> <li>• Actividad de investigación</li> <li>• Información general de uso, incluidos datos de conexión (p. ej., direcciones IP)</li> <li>• Información de proveedores</li> </ul> |
| <b>EndNote</b>                                                                          | Alojamiento, soporte técnico y servicios asociados                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleados, agentes, asesores y contratistas del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Miembros de la comunidad académica, como autores de publicaciones y revisores científicos externos</li> <li>• Clientes</li> <li>• Clientes potenciales</li> <li>• Otros interesados según lo determine el responsable del tratamiento</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como dirección de correo electrónico, ID del investigador y nombre de usuario</li> <li>• Otras categorías de datos personales añadidos, generados o almacenados de otra forma en los Servicios según lo permitido por el Contrato</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Primero en Registrar</b>                                                             | Preinscripción de la cuenta de usuario; alojamiento; implementación y/o soporte técnico; y servicios profesionales, según corresponda                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleados, agentes, asesores, trabajadores autónomos del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Personas autorizadas por el responsable del tratamiento a utilizar los Servicios</li> <li>• Clientes potenciales, clientes, socios comerciales y proveedores del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Empleados o personas de contacto de los clientes potenciales, clientes, socios comerciales y proveedores del responsable del tratamiento</li> <li>• Otros interesados que determine el responsable del tratamiento, incluidos inventores, solicitantes y cesionarios de patentes, propietarios de marcas y abogados</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como firmas</li> <li>• Información de contacto comercial</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Otras categorías de datos personales añadidos, generados o almacenados de otra forma en los Servicios según lo permitido por el Contrato</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sistemas de Biblioteca Integrados:</b><br><br><b>Millennium Polaris</b>              | Alojamiento (a menos que sea alojado por el responsable del tratamiento o por un proveedor de alojamiento externo autorizado), implementación y/o soporte | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleados, agentes, asesores, trabajadores autónomos del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Personas autorizadas por el responsable del tratamiento a</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datos de los patrocinadores de la biblioteca, como el número del carné de la biblioteca u otro número de identificación, que puede incluir una imagen del carné de la biblioteca del interesado, la edad o fecha de nacimiento, información de contacto, prueba de residencia,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sierra<br>Vega<br>Virtua<br>Y módulos<br>asociados                                                                                                                                                               | técnico                                                                                                                                                                            | utilizar los Servicios, incluidos los patrocinadores de la biblioteca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | que puede incluir copias de una tarjeta de identificación emitida por el gobierno u otros documentos que el Interesado haya proporcionado al Cliente <ul style="list-style-type: none"> <li>• Información sobre el uso de los Servicios; en el caso de los patrocinadores de la biblioteca, esto puede incluir, por ejemplo, el uso de los recursos de la biblioteca (incluidos los lugares o sucursales visitados, el historial de materiales solicitados, retenidos, retirados o accedidos)</li> <li>• Interacciones con el personal de la biblioteca</li> <li>• Uso de otros servicios de la biblioteca; información proporcionada para facilitar cualquier pago; y cualquier cargo o multa por retraso</li> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como número de identificación del empleado y nombre de usuario</li> <li>• Información de contacto comercial</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Otras categorías de datos personales añadidos, generados o almacenados de otra forma en los Servicios según lo permitido por el Contrato</li> </ul> |
| <b>Sistemas de Gestión de PI:</b><br><br><b>FoundationIP</b><br><b>IPfolio</b><br><b>Ipendo</b><br><b>Inprotech</b><br><b>Memotech</b><br><b>Patrawin</b><br><b>El Sistema de Gestión de PI</b><br><b>Unycom</b> | Alojamiento (a menos que sea alojado por el responsable del tratamiento o por un proveedor de alojamiento externo autorizado, como Salesforce), implementación y/o soporte técnico | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleados, agentes, asesores, trabajadores autónomos del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Personas autorizadas por el responsable del tratamiento a utilizar los Servicios</li> <li>• Clientes potenciales, clientes, socios comerciales y proveedores del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Empleados o personas de contacto de los clientes potenciales, clientes, socios comerciales y proveedores del responsable del tratamiento</li> <li>• Otros interesados que determine el responsable del tratamiento, incluidos inventores, solicitantes y cesionarios de patentes, propietarios de marcas y abogados</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como número de identificación del empleado y nombre de usuario</li> <li>• Información de contacto comercial</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Otras categorías de datos personales añadidos, generados o almacenados de otra forma en los Servicios según lo permitido por el Contrato</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Servicios Profesionales de PI</b>                                                                                                                                                                             | Prestación de servicios profesionales relacionados con la PI, incluidos, sin limitación, los servicios de renovación, registro y archivo                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleados, agentes, asesores, trabajadores autónomos del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Personas autorizadas por el responsable del tratamiento a utilizar los Servicios</li> <li>• Clientes potenciales, clientes, socios comerciales y proveedores del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Empleados o personas de contacto de los clientes potenciales, clientes, socios</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como número de identificación del empleado y nombre de usuario</li> <li>• Información de contacto comercial</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Otras categorías de datos personales añadidos, generados o almacenados de otra forma en los Servicios según lo permitido por el Contrato</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                       | <p>comerciales y proveedores del responsable del tratamiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Otros interesados que determine el responsable del tratamiento, incluidos inventores, solicitantes y cesionarios de patentes, propietarios de marcas y abogados</li> </ul>                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Investigación de Mercado: Informes de seguridad y calidad exigidos por contrato como parte de un compromiso de investigación de mercado</b>                                                                                                                                    | Notificación al Cliente o al Titular de la autorización de comercialización de los eventos de seguridad y calidad según lo establecido en el Contrato | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participantes en estudios de mercado</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Información de contacto</li> <li>• Información necesaria para procesar los honorarios</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Investigación de Mercado: Reclutamiento basado en listas para proyectos de investigación de mercado primarios</b>                                                                                                                                                              | Tratamiento de la lista proporcionada por el Cliente con el fin de reclutar determinadas personas para un estudio de mercado primario                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibles participantes en estudios de mercado</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información de contacto</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Información necesaria para procesar los honorarios</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Mi Organización (InCites Benchmarking y Analytics Module)</b>                                                                                                                                                                                                                  | Permitir al Cliente cargar, analizar y gestionar su base de datos de investigadores en los módulos Mi organización de Clarivate en InCites            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleados, agentes, asesores y contratistas del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Personas autorizadas por el responsable del tratamiento a utilizar los Servicios</li> <li>• Otros interesados según lo determine el responsable del tratamiento</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como el número de identificación del empleado, ID del investigador, nombre de usuario</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información de contacto comercial</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Otras categorías de datos personales añadidas, generadas o almacenadas de otro modo en los Servicios, según lo permitido por el Contrato</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Gestión de bibliotecas en la nube, descubrimiento, investigación, lista de lectura y aplicación móvil/web (servicios SaaS de Ex Libris):</b><br><br><b>Alma</b><br><b>Esploro</b><br><b>CampusM</b><br><b>Leganto</b><br><b>Primo SaaS/Primo</b><br><b>VE</b><br><b>Rapido</b> | Alojamiento, implantación, soporte técnico y/u otros servicios relacionados                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patrocinadores de la biblioteca, personal de la biblioteca, profesores, estudiantes, administradores, empleados, investigadores, visitantes y antiguos alumnos</li> </ul>                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Información básica del usuario y del patrocinador, que incluye <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y apellidos</li> <li>• Direcciones postales</li> <li>• Direcciones de correo electrónico</li> <li>• Números de teléfono y otra información de contacto</li> <li>• Números de identificación institucional</li> </ul> </li> <li>• Información del usuario y del patrocinador relacionada con la biblioteca/catálogo, incluyendo <ul style="list-style-type: none"> <li>• Información sobre la actividad de la biblioteca, préstamos y multas</li> </ul> </li> <li>• Información básica del personal, incluida la información de contacto</li> <li>• Información de uso relacionada con el personal, incluidos los registros de operaciones y actividades del personal</li> <li>• Actividad de investigación</li> <li>• Información general de uso, incluidos datos de conexión (p. ej., direcciones IP)</li> <li>• Información de proveedores</li> <li>• Información de la plataforma móvil, si procede <ul style="list-style-type: none"> <li>• Información del dispositivo (p. ej., identificador y plataforma)</li> </ul> </li> <li>• Datos de asistencia y ubicación, si procede</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Servicios de Soporte y Mantenimiento de software para Software Ex Libris Instalado Localmente</b><br><b>incluidos:</b><br><br><b>Aleph Local</b><br><b>Primo Local</b><br><b>Rosetta Local</b><br><b>Voyager Local</b><br><b>SFX</b> | Prestación de soporte y mantenimiento mediante el acceso remoto a las versiones instaladas localmente de los productos enumerados         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Categorías de Interesados seleccionadas por el Cliente y almacenadas en sus sistemas instalados localmente a los que Clarivate puede tener acceso temporal</li> </ul>                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de Datos personales almacenados por el Cliente en los sistemas locales que ejecutan los Programas a los que Clarivate tendrá acceso en relación con la prestación de los Servicios de soporte y mantenimiento del software y/o proporcionados por el Cliente a Clarivate en el curso de la prestación de los Servicios de soporte y mantenimiento del software</li> <li>• El tratamiento es muy limitado e implica principalmente el acceso incidental a los Datos personales durante el acceso remoto activo y temporal a los sistemas para resolver una llamada de servicio de soporte</li> </ul> |
| <b>Reconocimiento de revisores de Web of Science;</b><br><br><b>Web of Science - Conexión de autor</b><br><b>Localizador de revisores de Web of Science</b>                                                                             | Solo para gestionar listas (proporcionadas por el Cliente) de personas a las que se invitará a inscribirse en el Servicio correspondiente | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miembros de la comunidad académica, como investigadores y revisores científicos externos</li> </ul>                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como ID del investigador</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información de contacto comercial</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Otra información asociada a las</li> <li>• actividades de revisión científica externa de los interesados</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ScholarOne</b>                                                                                                                                                                                                                       | Alojamiento, soporte técnico y servicios asociados                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleados, agentes, asesores y contratistas del responsable del tratamiento (que sean personas físicas)</li> <li>• Miembros de la comunidad académica, como autores de publicaciones y revisores científicos externos</li> <li>• Otros interesados según lo determine el responsable del tratamiento</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre y otros identificadores no sensibles, como el número de identificación del empleado, ID del investigador, nombre de usuario</li> <li>• Datos demográficos</li> <li>• Información de contacto comercial</li> <li>• Información profesional</li> <li>• Otras categorías de datos personales añadidas, generadas o almacenadas de otro modo en los Servicios, según lo permitido por el Contrato</li> </ul>                                                                                                                                                                                           |

### Categorías Especiales de Datos Personales:

Clarivate no desea ni pretende recopilar o tratar ninguna Categoría Especial de Datos Personales en relación con la prestación del Servicio, excepto los detalles relacionados con la salud que se tratan debido a eventos de seguridad y/o calidad notificables requeridos contractualmente como parte de un compromiso de investigación de mercado.

### Operaciones de Tratamiento:

Los Datos Personales del Cliente se tratarán de conformidad con el Contrato (incluido el presente ATD y cualquier Declaración de Trabajo o Formulario de Pedido) y según sea necesario para prestar, mantener y mejorar los Servicios prestados al Cliente de conformidad con el Contrato y/o según lo exija la legislación aplicable, y pueden estar sujetos a las siguientes operaciones de tratamiento:

Toda operación o conjunto de operaciones, ya sea por procedimientos automatizados o no, como la recogida, el registro, la organización, la estructuración, la conservación, la adaptación o modificación, la extracción, la consulta, la utilización, la comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, el cotejo o la combinación, la limitación, la supresión o la destrucción.

### Frecuencia de la Transferencia de Datos Personales:

Los Datos Personales del Cliente se transferirán al inicio y durante el Plazo cuando sea necesario.

### Periodo de Conservación:

Los datos se conservarán durante el Plazo y según se indica en la cláusula 7 de este ATD.

Las descripciones anteriores también se aplican a las transferencias de Clarivate a los Subencargados del Tratamiento.

## Apéndice B: Medidas Técnicas y Organizativas

Las medidas técnicas y organizativas aplicables al Servicio se describen aquí (actualizadas de vez en cuando conforme a la cláusula 4(c) de este ATD).

### Programa de Seguridad de la Información

Clarivate cuenta con un Programa de Seguridad de la Información bien definido que abarca aspectos relevantes de las medidas técnicas y organizativas alineadas con las normas conocidas de la industria para la seguridad de la información con el fin de proteger la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de los activos de información.

### Personal

Todo nuestro personal está sujeto a nuestro código de conducta que abarca los valores y la misión de nuestra empresa. Son conscientes de sus responsabilidades, de nuestras políticas y normas, y reciben regularmente orientación y apoyo de nuestro equipo de Seguridad de la información.

Conforme a las leyes y reglamentos pertinentes, se realizan comprobaciones adecuadas de los antecedentes cuando se contrata a una persona física como personal permanente para reducir la posibilidad de que se produzcan amenazas a los activos de información críticos.

Llevamos a cabo una formación obligatoria en materia de seguridad de la información de forma continuada y proporcionamos formación complementaria a grupos objetivo y personas específicas, según sea necesario. Nuestro personal está sujeto a obligaciones de confidencialidad y entiende las consecuencias de no respetar nuestras políticas y sus responsabilidades.

El proceso de salida de empleados seguido en Clarivate implica la revocación de los permisos/derechos de acceso al sistema y la devolución de los activos de la empresa de forma oportuna.

### Cifrado de Datos Personales

Se utilizan medidas, incluido el cifrado, para garantizar que los datos personales no puedan ser leídos, copiados, modificados o eliminados sin autorización durante la transmisión o el transporte electrónicos, y que se puedan establecer y verificar las entidades de destino de cualquier transferencia de datos personales mediante instalaciones de transmisión de datos.

### Gestión del Acceso de los Usuarios

Clarivate dispone de un proceso bien definido para conceder acceso a los activos de información. Hemos establecido medidas para evitar que personas no autorizadas utilicen los equipos de tratamiento de datos, incluyendo la gestión de accesos, los documentos de registro y la protección de contraseñas.

Los privilegios de los usuarios a los equipos de tratamiento de datos se conceden para restringir el acceso a dichos datos personales de acuerdo con sus funciones y responsabilidades para protegerlos contra el acceso y la divulgación no autorizados. La política de contraseñas de Clarivate está definida de forma generalizada a todos los activos de información, con una longitud mínima, complejidad, caducidad de la contraseña, historial y requisitos de bloqueo de la cuenta en caso de intentos fallidos.

### Seguridad de la Infraestructura

Nuestros servicios se ofrecen a través de redes públicas y privadas. Las comunicaciones están protegidas contra las escuchas mediante canales seguros y cifrados. Clarivate ha asegurado su perímetro con sistemas de prevención de intrusiones (IPS), cortafuegos y/o grupos de seguridad para que AWS gestione y restrinja el acceso a la red, y VLANS en nuestro centro de datos.

Hay controles por niveles, incluido el uso de segmentación de la red, designados para garantizar el nivel adecuado de protección de los sistemas y los datos.

### Protección contra Malware (Programas Malignos)

En consonancia con nuestras políticas, los sistemas operativos propiedad de Clarivate y compatibles que se alojan en nuestros centros de datos o se despliegan en la nube están protegidos con una solución antivirus de última generación.

### Gestión de Parches

Recogemos y revisamos la información sobre las amenazas a la seguridad a partir de nuestras herramientas internas de gestión de vulnerabilidades, de los proveedores y de otras organizaciones de seguridad externas. Nuestro estándar de gestión

de parches proporciona prácticas de parcheo adecuadas a nuestros equipos tecnológicos. Nuestra aplicación de parches de seguridad comienza con la evaluación y definición de la gravedad del parche. Se emplea una certificación prioritaria y una prueba de control de calidad completa para validar la estabilidad y la disponibilidad de los sistemas después de los parches. A veces, se pueden establecer controles de seguridad adicionales para mitigar las amenazas conocidas.

### **Supervisión de la Seguridad**

Clarivate cuenta con un Centro de Operaciones de Red y Seguridad (NOC/SOC) dedicado que proporciona registro y supervisión permanente para el acceso lógico de la red a los datos del Cliente y el uso de los activos de información. Los registros de seguridad se envían a nuestro SOC (Centro de Operaciones de Seguridad) con el fin de conocer en tiempo real, correlacionar eventos y responder a incidentes. También se registra la entrada de datos, para garantizar que es posible comprobar y determinar si los datos personales se han introducido, alterado o eliminado de los sistemas de tratamiento de datos personales y, en caso afirmativo, por quién.

### **Respuesta ante Incidentes de Seguridad y Privacidad**

Existe un proceso de respuesta ante incidentes para tratarlos a medida que se identifican. Los incidentes son gestionados por un equipo de respuesta ante incidentes que sigue un procedimiento documentado de mitigación y comunicación.

El proceso de Respuesta ante incidentes de Clarivate requiere que los incidentes sean efectivamente comunicados, investigados y vigilados para asegurarse de que se tomen acciones correctivas de cara a controlar y corregir los incidentes de seguridad de manera oportuna.

### **Seguridad de las Operaciones**

Los cambios en el entorno de los sistemas de información operativos, incluidos los cambios en servidores, equipos de red y software, están sujetos a un proceso formal de gestión de cambios.

Las copias de seguridad de la información y el software se mantienen de forma segura con el fin de recuperar los datos en caso de eventos como la caída del sistema o el borrado accidental de información.

### **Gestión y Control de la Capacidad**

El control de los sistemas, los servicios y las operaciones se lleva a cabo para mantener el buen estado de nuestros entornos operativos. Se han implantado herramientas de gestión para supervisar y mantener un entorno adecuadamente escalonado.

### **Exploración de Vulnerabilidades**

Clarivate ha implementado un programa de gestión de la vulnerabilidad de la seguridad de varios niveles que incluye comprobaciones de seguridad y revisiones de seguridad automatizadas o manuales, escaneos de evaluación de la vulnerabilidad de las aplicaciones e infraestructuras. Existen medidas para evaluar, validar, priorizar y corregir los problemas identificados.

Los sitios orientados a Internet de nuestra red mundial se exploran periódicamente como práctica de nuestro programa centrado en la gestión de vulnerabilidades.

### **Gestión de Riesgos**

Nuestros equipos de productos y tecnología contratan regularmente a expertos en seguridad de la información para que presten servicios de evaluación de riesgos. Las revisiones de arquitectura, los exámenes de vulnerabilidad, las pruebas de seguridad de las aplicaciones y las revisiones de cumplimiento técnico son algunos de los servicios que se realizan durante las actividades de evaluación de riesgos.

Tras las actividades de evaluación de riesgos, nuestro equipo de Gestión de Riesgos de la Seguridad de la Información consulta a los equipos de productos y tecnología para desarrollar planes de corrección y hojas de ruta que aborden las lagunas de cumplimiento o las áreas de riesgo identificadas.

Además, nuestro equipo de Gestión, Riesgo y Cumplimiento de TI realiza auditorías con respecto a las políticas, normas y disposiciones reglamentarias, y registra las conclusiones para que se revisen y se pongan en marcha iniciativas de corrección dentro de la empresa.

### **Seguridad Física y Gestión de Proveedores Externos**

Todos los centros de datos estratégicos, incluidos los proveedores de servicios en la nube que alojan los productos de Clarivate, se implementan y gestionan de acuerdo con las normas de seguridad física del sector que Clarivate ha adoptado.

Nuestras directrices incluyen requisitos de seguridad física, mantenimiento del edificio, extinción de incendios, aire acondicionado, SAI con generador de reserva y acceso a diversas fuentes de energía y comunicaciones. Clarivate revisa los informes de garantía de los centros de datos de terceros como parte de nuestro programa de gestión de riesgos de proveedores.

Se utiliza una serie de métodos de seguridad para controlar el acceso a nuestras instalaciones, con el fin de garantizar que el acceso solo se realice de forma controlada en función de las necesidades operativas. Dependiendo de la sensibilidad de la instalación, estos métodos pueden incluir algunos o todos los siguientes: el uso de un dispositivo de alarma o servicio de seguridad fuera de los horarios de servicio, la división de los locales en diferentes zonas de seguridad, de personal de seguridad, tarjetas de identificación, control de acceso electrónico que incorpora lectores de tarjetas de proximidad, cerraduras físicas y códigos PIN.

## Apéndice C - Condiciones Específicas de la Jurisdicción

### Espacio Económico Europeo, Reino Unido y Suiza:

**Solicitudes Públicas de Acceso a Datos.** Como práctica general, Clarivate no proporciona voluntariamente a los organismos o autoridades públicas (incluidas las fuerzas de orden) Datos Personales del Cliente. Si Clarivate recibe un requerimiento obligatorio (ya sea a través de una citación, una orden judicial, una orden de registro u otro proceso legal válido) de cualquier agencia o autoridad pública (incluidas las fuerzas del orden) para acceder a los Datos Personales del Cliente pertenecientes a un interesado cuya información de contacto principal indica que el interesado se encuentra en el Espacio Económico Europeo, el Reino Unido o Suiza, Clarivate deberá: i) informar al organismo público de que Clarivate es un encargado del tratamiento de los datos; ii) intentar redirigir al organismo para que solicite los datos directamente al Cliente; y iii) informar al Cliente a través de un correo electrónico enviado a la dirección de correo electrónico de contacto principal del Cliente sobre la solicitud para permitir que el Cliente solicite una orden de protección u otra solución adecuada. Como parte de dicha iniciativa, Clarivate puede proporcionar la información de contacto principal y de facturación del Cliente a la autoridad pertinente. Clarivate no estará obligada a cumplir con este apartado si se le prohíbe legalmente hacerlo, o si cree razonablemente y de buena fe que el acceso urgente es necesario para prevenir un riesgo inminente de daño grave a cualquier persona, a la seguridad pública o a Clarivate.

### Estados Unidos, California:

Esta sección “Estados Unidos, California” del Apéndice C solo será de aplicación y vinculará a las partes si, y solo en la medida en que, Clarivate trate Datos Personales del Cliente en el ámbito de la CCPA. Esta sección de “Estados Unidos, California” del Apéndice C prevalece sobre cualquier término en conflicto del Contrato o del ATD, pero no modifica de otro modo el Contrato ni el ATD. Las partes acuerdan lo siguiente:

- (a) **Definiciones.** Salvo que se describa lo contrario, las definiciones de: “Responsable del Tratamiento” incluye “**Empresa**”; “Encargado del Tratamiento” incluye “**Proveedor de Servicios**”; “Interesado” incluye “**Consumidor**”; “Datos Personales” incluye “**Información Personal**”; en cada caso según se define en la CCPA. Solo para esta sección “California” del Apéndice C, “**Fines Permitidos**” incluirá el tratamiento de los Datos Personales del Cliente solo para los fines comerciales limitados y específicos que se describen en este ATD y de acuerdo con las instrucciones legales documentadas del Cliente, tal y como se establece en este ATD, según sea necesario para cumplir con la legislación aplicable, y según se acuerde por escrito, incluyendo, entre otros, en el Contrato, o según se permita de otro modo para los Proveedores de Servicios en virtud de la CCPA.
- (b) **Cumplimiento.** Clarivate cumplirá con las secciones aplicables de la CCPA, lo que incluye proporcionar el mismo nivel de protección de la privacidad que exige la CCPA para las Empresas. Clarivate podrá informar al Cliente después de que determine que ya no puede cumplir con sus obligaciones en virtud de la CCPA. El Cliente puede tomar medidas razonables y apropiadas para garantizar que Clarivate utilice los Datos Personales del Cliente de forma coherente con las obligaciones del Cliente en virtud de la CCPA. El Cliente podrá, previa notificación por escrito con antelación, tomar las medidas razonables y apropiadas para detener y corregir cualquier uso no autorizado de los Datos Personales del Cliente por parte de Clarivate.
- (c) **Usos Prohibidos.** Clarivate no:
  - “venderá” ni “compartirá”, según se definen esos términos en la CCPA, los Datos Personales del Cliente recogidos en virtud del Contrato;
  - conservará, utilizará ni divulgará Datos Personales del Cliente para un fin comercial o empresarial distinto de los especificados en el Contrato y en este ATD;
  - conservará, utilizará ni divulgará Datos Personales del Cliente al margen de la relación comercial directa con el Cliente, a menos que lo permitan expresamente las Leyes o reglamentos de protección de datos aplicables; o
  - combinará los Datos Personales del Cliente con Información Personal recibida de, o en nombre de, otra persona o personas, o recogidos de la propia interacción de Clarivate con un Consumidor, excepto según lo permitido por la CCPA.

### Estados Unidos, Datos de Estudiantes: Derechos de Privacidad, Educativos y Familiares (FERPA):

Esta sección de “Estados Unidos, Datos de Estudiantes” del Apéndice C solo será de aplicación y vinculará a las partes si, y



solo en la medida en que, Clarivate trate Datos Personales del Cliente en el ámbito de la FERPA (“**Datos de FERPA**”) cuando el Cliente sea una agencia o institución educativa a la que se apliquen las normativas derivadas de la FERPA. Esta sección de “Estados Unidos, Datos de Estudiantes” del Apéndice C prevalece sobre cualquier término en conflicto del Contrato o del ATD, pero no modifica de otro modo el Contrato ni el ATD. Las partes acuerdan lo siguiente:

- (a) El Cliente será responsable de cursar cuantos avisos y obtener cuantos consentimientos parentales exija la legislación aplicable con respecto al tratamiento de los Datos de FERPA por parte de Clarivate.
- (b) De conformidad con el Título 34 del CFR, apdo. 99.31(a)(1)(i), Clarivate no divulgará Datos de FERPA a ninguna otra parte, excepto según lo autorizado por el Contrato o este ATD, según lo autorizado por escrito por el Cliente, o según lo requiera la legislación aplicable. Para evitar dudas, el Cliente acepta que Clarivate pueda divulgar Datos de FERPA a sus Subencargados con el fin de prestar los Servicios.

Última Actualización: Junio 2025 (Versión 3.0)